**КОНТРОЛЬНО-РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ**

**ГОРОДА ПОЛЯРНЫЕ ЗОРИ С ПОДВЕДОМСТВЕННОЙ ТЕРРИТОРИЕЙ**

СТАНДАРТ ВНЕШНЕГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ

**«Финансово- экономическая экспертиза проектов**

**муниципальных программ»**

(утвержден распоряжением Контрольно-ревизионной комиссии города Полярные Зори с подведомственной территорией № 04 от 21.02.2024)

Дата вступления в силу – 01.03.2024

Полярные Зори

2024

**Содержание**

1. Общие положения..................................................................................................................... 3

2. Содержание экспертизы муниципальных программ ............................................................ 3

3. Информационная основа экспертизы муниципальных программ ...................................... 4

4. Организация проведения экспертизы муниципальных программ ...................................... 4

5. Методические подходы к проведению экспертизы муниципальных программ............... 4

6. Оформление результатов экспертизы муниципальных программ...................................... 7

**1. Общие положения**

1.1 Стандарт внешнего муниципального финансового контроля «Проведение экспертизы муниципальных программ» (далее – Стандарт) предназначен для методологического обеспечения реализации Контрольно-ревизионной комиссией города Полярные Зори с подведомственной территорией (далее – Контрольно-ревизионная комиссия) полномочия по проведению экспертизы муниципальных программ муниципального образования города Полярные Зори с подведомственной территорией (далее – муниципальные программы), предусмотренного частью 2 статьи 157 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 7 части 2 статьи 9 Федерального закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно- счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Положением о Контрольно-ревизионной комиссии города Полярные Зори с подведомственной территорией, утвержденным решением Совета депутатов города Полярные Зори от 27.10.2021 № 112.

1.2. Стандарт разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», решением Совета депутатов города Полярные Зори от 27.10.2021 № 112 «Об утверждении Положения о Контрольно-ревизионной комиссии города Полярные Зори с подведомственной территорией», Регламентом Контрольно-ревизионной комиссии города Полярные Зори.

1.3 Настоящий стандарт разработан в соответствии с Общими требованиями к стандартам внешнего государственного и муниципального контроля для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольно-счетными органами субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, утвержденными Коллегией Счетной палаты РФ (протокол от 17.10.2014 № 47К (993)).

1.4. Целью разработки Стандарта является установление единых принципов, правил и процедур проведения экспертизы муниципальных программ.

1.5. Задачами Стандарта являются:

- установление порядка организации и проведения экспертизы муниципальных программ;

- установление методических подходов и процедур проведения экспертизы муниципальных программ;

- определение требований к оформлению результатов экспертизы муниципальных программ.

1.6. Стандарт предназначен для применения должностными лицами Контрольно- ревизионной комиссии, а также экспертами, привлекаемыми Контрольно-ревизионной комиссией к проведению экспертизы муниципальных программ.

1.7. Стандарт подлежит применению с учетом положений стандарта внешнего муниципального финансового контроля «Общие правила проведения экспертно- аналитического мероприятия», утвержденного распоряжением Контрольно-ревизионной комиссии от 25.05.2022 № 11 (далее по тексту – СВМФК «Общие правила проведения экспертно-аналитического мероприятия»).

1.8. Решение вопросов, возникающих в ходе проведения экспертизы муниципальных программ и не урегулированных настоящим Стандартом, СВМФК «Общие правила проведения экспертно-аналитического мероприятия», Регламентом Контрольно-ревизионной комиссии, осуществляется в соответствии с действующим законодательством и локальными актами Контрольно-ревизионной комиссии.

**2. Содержание экспертизы муниципальных программ**

2.1. ***Экспертиза муниципальной программы*** – организационная форма осуществления экспертно-аналитической деятельности, посредством которой обеспечивается реализация полномочий Контрольно-ревизионной комиссии.

2.2. ***Предметом*** экспертизы является муниципальная программа, утвержденная постановлением администрации города Полярные Зори с подведомственной территорией.

2.3. ***Целью*** экспертизы муниципальной программы является установление соответствия муниципальной программы требованиям бюджетного законодательства и стратегическим документам, определяющим направления муниципальной политики в соответствующей сфере социально-экономического развития муниципального образования город Полярные Зори с подведомственной территорией (далее – муниципальное образование).

2.4. ***Задачами*** экспертизы муниципальной программы являются:

- анализ и оценка муниципальной программы на предмет ее соответствия требованиям законодательства, в том числе нормативным правовым актам, устанавливающим порядок принятия решений о разработке муниципальных программ и формирования и реализации указанных программ;

- анализ и оценка муниципальной программы на предмет ее соответствия стратегическим документам, определяющим направления муниципальной политики и (или) социально-экономического развития муниципального образования в сфере реализации муниципальной программы;

- анализ и оценка объемов финансового обеспечения мероприятий муниципальной программы.

**3. Информационная основа экспертизы муниципальных программ**

3.1. Информационной основой проведения экспертизы муниципальной программы являются:

- законы и иные нормативные правовые акты, регулирующие бюджетные правоотношения;

- реестр расходных обязательств муниципального образования;

- показатели бюджета муниципального образования, утвержденные решением Совета депутатов города Полярные Зори о местном бюджете;

- информация ответственного исполнителя муниципальной программы, ответственных исполнителей подпрограмм, соисполнителей муниципальной программы (подпрограмм), участников муниципальной программы по вопросам формирования и исполнения муниципальной программы (подпрограмм), предоставляемая в ходе проведения экспертизы;

- иная официально опубликованная информация в сфере реализации муниципальной программы;

- результаты проведенных Контрольно-ревизионной комиссией контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.

**4. Организация проведения экспертизы муниципальных программ**

4.1. Экспертиза муниципальной программы проводится в форме экспертно-аналитического мероприятия.

4.2. Организация проведения экспертизы муниципальной программы включает в себя подготовительный, основной и заключительный этапы и осуществляется в порядке, установленном СВМФК «Общие правила проведения экспертно-аналитического мероприятия».

**5. Методические подходы к проведению экспертизы муниципальных программ**

5.1. Методической основой проведения экспертизы является сравнительный анализ соответствия муниципальной программы действующему законодательству и нормативным правовым актам органов местного самоуправления муниципального образования.

5.2. Экспертиза муниципальной программы включает в себя следующие основные блоки (разделы):

- анализ параметров муниципальной программы;

- анализ и оценка структуры и объемов финансового обеспечения муниципальной программы;

- оценка соответствия муниципальной программы требованиям, установленным Порядком разработки, утверждения и реализации муниципальных программ муниципального образования город Полярные Зори с подведомственной территорией, утвержденным постановлением администрации города Полярные Зори от 12.02.2016 №165 (Порядок разработки МП);

- оценка рисков реализации муниципальной программы (подпрограмм) и достижения запланированных результатов;

- подготовка выводов и предложений по результатам экспертизы муниципальной программы.

5.3. В ходе проведения экспертизы муниципальной программы осуществляются следующие процедуры.

5.3.1. При проведении анализа параметров муниципальной программы исследуются и анализируются:

- цели, задачи, основные мероприятия, показатели, конечные результаты реализации, срок реализации, объемы финансового обеспечения, исполнители, соисполнители, участники;

- дается общая оценка соответствия муниципальной программы (подпрограмм, мероприятий) полномочиям муниципальных органов, предусмотренным законами и иными нормативными правовыми актами.

5.3.2. Анализ и оценка структуры и объемов финансового обеспечения муниципальной программы осуществляется в разрезе: источников, подпрограмм, основных мероприятий, видов расходов и т.д.

При проведении данного анализа дается оценка:

- соответствию объемов финансового обеспечения муниципальной программы (подпрограмм) объемам бюджетных ассигнований, утвержденным в ведомственной структуре расходов городского бюджета на текущий финансовый год и плановый период;

- соответствию перечня ответственных исполнителей, соисполнителей и участников, приведенных в паспорте муниципальной программы (подпрограммы), перечню главных распорядителей (получателей) средств городского бюджета, которым предусмотрены бюджетные ассигнования на реализацию муниципальной программы решением Совета депутатов города Полярные Зори о местном бюджете.

Кроме того, проверяется наличие в муниципальной программе сведений:

- о прогнозном объеме средств федерального бюджета, использование которых предполагается в рамках реализации муниципальной программы;

- об объеме средств областного бюджета, использование которых предполагается в рамках реализации муниципальной программы;

- о неиспользованных остатках средств финансирования;

- об объемах финансирования за счет средств внебюджетных источников.

5.3.3. В ходе анализа и оценки соответствия муниципальной программы требованиям, установленным Порядком разработки МП, осуществляется:

а) общая оценка соблюдения требований к структуре муниципальной программы, включая соблюдение установленных форм;

б) оценка соблюдения требований к оформлению паспортов муниципальной программы и подпрограмм;

в) оценка соблюдения требований к заполнению содержательной части муниципальной программы, включая:

1) оценку цели (целей) муниципальной программы, в том числе на предмет:

• адекватности отражения конечных результатов реализации муниципальной программы;

• обладания свойствами специфичности, конкретности, измеримости, достижимости, релевантности; отсутствия дублирования цели (целей) в иных муниципальных программах;

• соответствия целей муниципальной программы (подпрограммы) поставленной проблеме;

• возможности проверки и подтверждения ее (их) достижения на основе установленных показателей муниципальной программы;

• конкретности формулировок;

2) оценку задач муниципальной программы, в том числе на предмет: •достаточности для достижения соответствующей цели (целей); отсутствия дублирования задач в иных муниципальных программах;

• возможности проверки и подтверждения их решения на основе установленных показателей муниципальной программы;

• конкретности формулировок;

3) оценку перечня показателей (системы показателей) муниципальной программы на основе следующих критериев:

• отражение специфики развития конкретной области, проблем и задач, на решение которых направлена реализация муниципальной программы;

• зависимость от решения основных задач и реализации муниципальной программы;

• наличие количественного значения в абсолютных или в относительных величинах;

• отражение положительной динамики в соответствующей сфере социально-экономического развития муниципального образования (направленность (ориентация) показателя);

• соответствие требованиям: адекватности; точности, объективности, достоверности, однозначности; экономичности и сопоставимости;

• наличия для каждого основного мероприятия подпрограмм показателей, на достижение которых непосредственно влияют результаты его реализации;

• наличие в муниципальной программе актуальных данных о фактических значениях показателей за отчетный и предшествующие годы;

• соответствие значений целевых показателей параметрам прогноза социально-экономического развития муниципального образования;

4) оценку перечня основных мероприятий муниципальной программы, в том числе в части:

• необходимости и достаточности для достижения цели (целей) подпрограмм;

• отсутствия дублирования наименований основных мероприятий наименований целей и задач муниципальной программы и задач подпрограмм;

• отсутствия дублирования мероприятий в иных муниципальных программах;

• выявления мероприятий, не направленных на решение задач муниципальной программы и реализация которых не направлена на достижение ожидаемого (планируемого) конечного результата реализации муниципальной программы;

5) оценку перечня объектов капитального строительства, в том числе:

• соответствие наименований объектов проектно-сметной документации (техническому заданию на проектирование);

• достоверность указания сроков выполнения работ на объектах, этапов выполнения работ;

• достоверность указания стоимости объектов, способов ее определения;

• достоверность указания объемов финансирования объектов, расходов (включая расходы на проектирование), понесенных до начала реализации муниципальной программы, прогнозных объемов финансирования на соответствующие годы;

6) оценку описания механизмов управления рисками;

7) оценку сведений об источниках и методике расчета значений показателей муниципальной программы, в том числе на основе проверки наличия:

• установленной периодичности показателей;

• алгоритма расчета показателей;

• сведений о методе сбора и обработки данных, а также виде и форме данных официальной статистики, иной отраслевой или ведомственной отчетности, в состав которых входит конкретный показатель.

5.3.4. Для реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования, в том числе проверяется:

- соблюдение установленной формы и структуры;

- наличие сведений о соисполнителях и участниках мероприятий, годах реализации мероприятий, объемах средств, направляемых на их реализацию (в разрезе источников финансирования), ожидаемых результатах реализации мероприятий, включая результаты выполнения муниципального задания и значения показателей объема оказания услуг (выполнения работ).

5.3.5. Оценка рисков реализации муниципальной программы (подпрограмм) и достижения запланированных результатов осуществляется на основе отчетов о ходе реализации муниципальной программы.

5.3.6. Подготовка выводов и предложений по результатам экспертизы муниципальной программы осуществляется на заключительном этапе экспертно-аналитического мероприятия.

На данном этапе формируется итоговая оценка по результатам реализованных процедур экспертизы и оценки следующих основополагающих составляющих муниципальных программ:

- структура муниципальной программы;

- система целеполагания муниципальной программы;

- система мероприятий муниципальной программы;

- система финансирования муниципальной программы;

- наличие связи финансирования муниципальной программы с достижением результатов муниципальной программы.

Формирование выводов и предложений осуществляется исходя из выявления или подтверждения отсутствия нарушений и недостатков муниципальной программы, создающих условия неправомерного и (или) неэффективного использования средств городского бюджета, невыполнения (неполного выполнения) задач и функций органов местного самоуправления муниципального образования в соответствующей сфере.

**6. Оформление результатов экспертизы муниципальных программ**

Оформление результатов экспертизы муниципальной программы на основном и заключительном этапе ее проведения осуществляется должностными лицами Контрольно-ревизионной комиссии в порядке, установленном СВМФК «Общие правила проведения экспертно-аналитического мероприятия».