Приложение

к распоряжению Контрольно-ревизионной

комиссии г. Полярные Зори

от 29.12.2021 № 21.

**ПЛАН**

**мероприятий по противодействию коррупции**

**в Контрольно-ревизионной комиссии**

**города Полярные Зори с подведомственной территорией на 2022-2024 годы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения  мероприятия | Исполнитель |
| **1.** | **Меры по правовому обеспечению противодействия коррупции** | | |
| 1.1. | Подготовка и принятие необходимых локальных нормативных правовых актов Контрольно- ревизионной комиссии города Полярные Зори, направленных на противодействие коррупции. | по мере необходимости | Председатель |
| 1.2. | Подготовка и принятие изменений в действующие локальные нормативные правовые акты Контрольно- ревизионной комиссии города Полярные Зори по совершенствованию правового регулирования противодействия коррупции в соответствии с изменениями, вносимыми в законодательство Российской Федерации и Мурманской области. | по мере необходимости | Председатель |
| **2.** | **Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и их проектов** | | |
| 2.1. | Участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции по проведению антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов муниципального образования город Полярные Зори с подведомственной территорией в рамках установленных полномочий. | по факту подготовки проекта муниципального нормативного правового акта | Председатель |
| 2.2. | Участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции по проведению антикоррупционной экспертизы действующих нормативных правовых актов муниципального образования город Полярные Зори с подведомственной территорией в рамках установленных полномочий. | по мере необходимости | Председатель |
| **3.** | **Противодействие коррупции при реализации кадровой политики** | | |
| 3.1. | Контроль за соблюдением действующего законодательства о противодействии коррупции. | постоянно | Председатель |
| 3.2. | Доведение до лиц, замещающих муниципальные должности в Контрольно-ревизионной комиссии города Полярные Зори положений Методических рекомендаций Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации по вопросам представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и заполнения соответствующей формы справки. | январь - апрель | Председатель |
| 3.3. | Доведение до лиц, замещающих муниципальные должности Контрольно-ревизионной комиссии города Полярные Зори положений действующего законодательства Российской Федерации и Мурманской области, муниципальных правовых актов в сфере противодействия коррупции, в том числе:  - по соблюдению ограничений, запретов и исполнению обязанностей, установленных действующим законодательством в целях противодействия коррупции;  - об уголовной ответственности за коррупционные правонарушения;  - об увольнении в связи с утратой доверия;  - о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки;  - об установлении наказания за подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме взятки;  - информации об изменениях антикоррупционного законодательства. | по мере необходимости | Председатель |
| 3.4. | Принятие мер по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих должности муниципальной службы в Контрольно-ревизионной комиссии города Полярные Зори, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов. | в течении 2022-2024 г.г. | Председатель,  ОМСиК |
| 3.5. | Предоставление лицами, замещающими муниципальные должности сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на себя и членов их семей. | до 30 апреля 2022 г.  до 30 апреля 2023 г.  до 30 апреля 2024 г. | Председатель |
| 3.6. | Размещение информации на официальном сайте муниципального образования город Полярные Зори с подведомственной территорией http://www.pz-city.ru в разделе «Противодействие коррупции», сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, их супругов и несовершеннолетних детей за 2021, 2022 и 2023 г.г.. | в установленные законодательством сроки | Председатель |
| 3.7. | Принятие мер по предотвращению использования во внеслужебных целях информации и информационного обеспечения, предназначенных только для служебной деятельности. | постоянно | Председатель |
| **4.** | **Мероприятия по противодействию коррупции, осуществляемые в ходе проведения**  **контрольных и экспертно-аналитических мероприятий** | | |
| 4.1. | Обеспечение особого внимания контролю расходования бюджетных средств в проверяемых сферах и в органах (организациях), подверженных наибольшей коррупциогенности (коррупционным рискам). Своевременное выявление коррупционных правонарушений. | постоянно | Председатель |
| 4.2. | Исключение личной заинтересованности (прямой или косвенной) исполнителей при планировании контрольных мероприятий для предупреждения конфликта интересов. | постоянно | Председатель |
| 4.3. | Взаимодействие Контрольно- ревизионной комиссии города Полярные Зори с прокуратурой и иными правоохранительными органами по выявленным в ходе контрольных и экспертно-аналитических мероприятий коррупционным правонарушениям. | по мере выявления | Председатель |
| 4.4 | Направление, в установленном порядке, в правоохранительные органы материалов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, в ходе которых обнаружены признаки коррупционных правонарушений. | при выявлении | Председатель |
| **5.** | **Антикоррупционное образование** | | |
| 5.1. | Участие должностных лиц Контрольно- ревизионной комиссии города Полярные Зори, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции. | по мере необходимости | Председатель |
| 5.2. | Участие должностных лиц Контрольно- ревизионной комиссии города Полярные Зори, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Контрольно – ревизионной комиссии города Полярные Зори, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции. | по мере необходимости | Председатель |
| **6.** | **Иные меры по профилактики коррупции** | | |
| 6.1. | Проведение анализа жалоб и обращений граждан в Контрольно-ревизионную комиссию города Полярные Зори на предмет наличия информации о фактах коррупции со стороны лиц, замещающих муниципальные должности | Ежеквартально | Председатель |
| 6.2. | Рассмотрение вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) указанных органов, организаций и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений | Ежеквартально | Аудитор |