Приложение 2

к «Порядку разработки, утверждения и реализации

муниципальных программ муниципального образования

город Полярные Зори с подведомственной территорией»

(в ред. пост. от 31.03.2020 № 236)

Паспорт муниципальной программы

Дополнительные меры социальной поддержки отдельных категорий граждан города Полярные Зори с подведомственной территорией

|  |  |
| --- | --- |
| Цели МП | Обеспечение доступности и качества дополнительных мер социальной поддержки отдельным категориям граждан |
| Задачи МП | 1. Обеспечение развития семейных форм устройства и оказание мер социальной поддержки детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей и лицам из их числа |
| 2. Создания условий для ухода за совершеннолетними гражданами-получателями мер социальной поддержки |
| 3. Создание условий для роста благосостояния граждан – получателей мер социальной поддержки |
| 4. Предоставление дополнительных социальных гарантий жизнеобеспечения отдельным категориям граждан |
| Целевые показатели МП | 1. Доля граждан. Получивших меры социальной поддержки, в общей численности граждан, обратившихся за получением мер социальной поддержки |
| 2. Объем финансирования меры соц. поддержки |
| Разработчик(-и) МП | Администрация города Полярные Зори с подведомственной территорией (Отдел бухгалтерского учета и отчетности). |
| Ответственный исполнитель МП | Отдел бухгалтерского учета и отчетности администрации г. Полярные Зори |
| Соисполнители МП | Сектор опеки и попечительства администрации г. Полярные ЗориОтдел имущественных отношений и муниципального контроля администрации г. Полярные ЗориОтдел образования администрации г. Полярные ЗориОтдел культуры, спорта и молодежной политики администрации г. Полярные Зори |
| Перечень подпрограмм (при наличии) с указанием ответственного исполнителя подпрограммы | - |
| Сроки и этапы реализации МП | 2022-2026 |
| Объемы и источники финансирования (всего, в том числе по подпрограммам, годам реализации и источникам финансирования МП, тыс. руб.)  | Всего по программе: в т.ч. по годам реализации: 2022г. - 9671,1 тыс. руб.,2023г. - 8848,0тыс. руб.,2024г. - тыс. руб.,2025г. - тыс. руб.,2026г. - тыс. руб. |
| Ожидаемые конечные результаты реализации МП |  Усиление адресной направленности оказания мер социальной поддержки. |

Приложение 3

к «Порядку разработки, утверждения и реализации

муниципальных программ муниципального образования

город Полярные Зори с подведомственной территорией»

РАЗДЕЛЫ

МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1. Характеристика проблемы, на решение которой

направлена муниципальная программа

В современных социально-экономических условиях вопросы социальной защиты населения остаются актуальными. Современная экономическая ситуация диктует необходимость оказания дополнительных мер социальной поддержки отдельным категориям граждан.

В соответствии с законами Мурманской области органы местного самоуправления наделены государственными полномочиями по обеспечению дополнительных гарантий по социальной поддержке различных социальных групп. Финансовое обеспечение таких государственных полномочий осуществляется за счет субвенций из областного бюджета, предоставляемых местным бюджетам муниципальных районов.

В соответствии со статьей 20 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" органы местного самоуправления вправе устанавливать за счет средств бюджета муниципального образования дополнительные меры социальной поддержки и социальной помощи для отдельных категорий граждан вне зависимости от наличия в федеральных законах положений, устанавливающих указанное право.

Администрация города Полярные Зори с подведомственной территорией, понимая значимость социальной проблемы, реализует право предоставлять дополнительные меры социальной поддержки для отдельных категорий граждан за счет средств бюджета муниципального образования.

Муниципальная программа определяет систему дополнительных мер социальной поддержки граждан, направленных на преодоление трудной жизненной ситуации, на основе принципа адресности, что позволит своевременно и комплексно решать многие возникающие проблемы, а также повысить эффективность расходования бюджетных средств на указанные цели.

Реализация в 2022 - 2026 годах мероприятий программы направлена на укрепление социального положения, повышение качества жизни граждан, снижение социальной напряженности.

2. Основные цели и задачи муниципальной программы, целевые показатели

(индикаторы) реализации муниципальной программы

| п/п | Муниципальная программа, подпрограмма, показатель | Ед. изм. | Направленность<\*> | Значение показателя | Соисполнитель, ответственный за выполнение показателя |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Отчетный год | Текущий год | Годы реализации программы |
| 2023 | 2024 | 2025 | 2026 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
|  | Муниципальная программа «Дополнительные меры социальной поддержки отдельных категорий граждан города Полярные Зори с подведомственной территорией» |
|  | Цель МП: Осуществление муниципальной социальной политики по поддержке отдельных категорий граждан, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, адресное оказание социальной помощи отдельным категориям граждан в пределах финансовых средств областного и местного бюджета. |
| 0.1 | Доля граждан, получивших меры социальной поддержки, в общей численности граждан, обратившихся за получением мер социальной поддержки | % | = | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |  |
| 1 | **Задача 1 «Обеспечение развития семейных форм устройства и оказание мер социальной поддержки детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей и лицам из их числа»** |
| 1.1 | Доля получателей мер социальной поддержки детям – сиротам и детям, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа по оплате жилого помещения и коммунальных услуг от имеющих право | % | = | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | Отдел бухгалтерского учета и отчетности администрации г. Полярные Зори |
| 1.2 | Доля квартир в которых проведен текущий ремонт, собственниками которых являются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей к планируемым | % | = | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | Сектор опеки и попечительства администрации г. Полярные Зори |
| 1.3. | Доля предоставленных жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений к потребности специализированных жилых помещений | % | = | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | Отдел имущественных отношений и муниципального контроля администрации г. Полярные Зори |
| 1.4. | Доля получателей денежного вознаграждения по осуществлению постинтернатного патроната в отношении несовершеннолетних и социального патроната к обратившимся за получением мер социальной поддержки | % | = | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | Сектор опеки и попечительства администрации г. Полярные Зори |
| 1.5. | Доля детей в отношении которых производится финансирования расходов, опекунам (попечителям)а также приемным родителям получающим вознаграждение к обратившимся за получением мер социальной поддержки | % | = | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | Сектор опеки и попечительства администрации г. Полярные Зори |
| 2. | **Задача 2 « Создания условий для ухода за совершеннолетними гражданами-получателями мер социальной поддержки»** |
| 2.1. | Доля получателей денежного вознаграждения по осуществлению патроната в отношении совершеннолетних к обратившимся за получением мер социальной поддержки | % | = | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | Сектор опеки и попечительства администрации г. Полярные Зори |
| 3. | **Задача 3 «Создание условий для роста благосостояния граждан – получателей мер социальной поддержки »** |
| 3.1 | Доля получателей мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг, гражданам работающих в сельских населенных пунктах к обратившимся за получением мер социальной поддержки | % | = | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | Отдел образования администрации г. Полярные ЗориОтдел культуры, спорта и молодежной политики администрации г. Полярные Зори |
| 3.2. | Доля получателей пенсии за выслугу лет муниципальным служащим и ежемесячные доплаты к страховой пенсии лицам, замещающим муниципальные должности органов местного самоуправления к обратившимся за получением мер социальной поддержки | % | = | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | Отдел бухгалтерского учета и отчетности администрации г. Полярные Зори |
|  | **Задача 4 « Предоставление дополнительных социальных гарантий жизнеобеспечения отдельным категориям граждан»** |
| 4.1. | Доля получивших компенсацию оплаты проезда на лечение или обследование в областные лечебные учреждения по направлению МСЧ – 118 ФМБА России больным онкологическими заболеваниями к обратившимся за мерой социальной поддержки | % | = | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | Отдел бухгалтерского учета и отчетности администрации г. Полярные Зори |

1. **Перечень программных мероприятий**
	1. Перечень мероприятий подпрограммы, реализуемых за счёт всех источников финансирования

| N п/п | Цель, задачи, программные мероприятия | Срок выполнения (квартал, год) | Объемы и источники финансирования (тыс. рублей) | Связь основных мероприятий с показателями подпрограмм | Соисполнители, участники, исполнители |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Годы реализации | Всего | МБ | ОБ | ФБ | ВБС |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
|  | Цель: Осуществление муниципальной социальной политики по поддержке отдельных категорий граждан, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, адресное оказание социальной помощи отдельным категориям граждан в пределах финансовых средств областного и местного бюджета. |
|  | **Задача № 1** **«Обеспечение развития семейных форм устройства и оказание мер социальной поддержки детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей и лицам из их числа»** |
| 1.1 | Предоставление мер социальной поддержки детям – сиротам и детям, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа по оплате жилого помещения и коммунальных услуг | в течение года | 2022 | 0,00 |  | 1254,4 |  |  | Доля получателей мер социальной поддержки детям – сиротам и детям, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа по оплате жилого помещения и коммунальных услуг от имеющих право,% | Отдел бухгалтерского учета и отчетности администрации г. Полярные Зори |
| 2023 | 1 304,80 |  | 1 304,80 |  |  |
| 2024 | 0,00 |  |  |  |  |
| 2025 | 0,00 |  |  |  |  |
| 2026 | 0,00 |  |  |  |  |
|  | Итого по задаче 1.1 |  | Всего | 1 304,80 | 0,00 | 2559,2 | 0,00 | 0,00 |  |  |
| 1.2 | Проведение текущего ремонта квартир, собственниками которых являются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей | в течение года | 2022 | 0,00 |  | 305,0 |  |  | Доля квартир в которых проведен текущий ремонт, собственниками которых являются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей к планируемым, % | Сектор опеки и попечительства администрации г. Полярные Зори |
| 2023 | 305,00 |  | 305,00 |  |  |
| 2024 | 0,00 |  |  |  |  |
| 2025 | 0,00 |  |  |  |  |
| 2026 | 0,00 |  |  |  |  |
|  | Итого по задаче 1.2 |  | Всего | 305,00 | 0,00 | 610 | 0,00 | 0,00 |  |  |
| 1.3 | Предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений | в течение года | 2022 | 0,00 |  | 973,5 |  |  | Доля предоставленных жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений к потребности, % | Отдел имущественных отношений и муниципального контроля администрации г. Полярные Зори |
| 2023 | 0,00 |  |  |  |  |
| 2024 | 0,00 |  |  |  |  |
| 2025 | 0,00 |  |  |  |  |
| 2026 | 0,00 |  |  |  |  |
|  | Итого по задаче 1.3 |  | Всего | 0,00 | 0,00 | 973,5 | 0,00 | 0,00 |  |  |
| 1.4 | Выплата денежного вознаграждения по осуществлению постинтернатного патроната в отношении несовершеннолетних и социального патроната | в течение года | 2022 | 0,00 |  |  |  |  | Доля получателей денежного вознаграждения по осуществлению постинтернатного патроната в отношении несовершеннолетних и социального патроната к обратившимся за получением мер социальной поддержки, % | Сектор опеки и попечительства администрации г. Полярные Зори |
| 2023 | 0,00 |  |  |  |  |
| 2024 | 0,00 |  |  |  |  |
| 2025 | 0,00 |  |  |  |  |
| 2026 | 0,00 |  |  |  |  |
|  | Итого по задаче 1.4 |  | Всего | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |  |
| 1.5 | Обеспечение финансирования расходов, детям. находящимся в семье опекуна (попечителя) и приемной семье, а также выплата приемным родителям получающих вознаграждение | в течение года | 2022 | 3 300,00 |  | 3 300,00 |  |  | Доля детей в отношении которых производится финансирования расходов, опекунам (попечителям)а также приемным родителям получающим вознаграждение к обратившимся за получением мер социальной поддержки социальной поддержки, % | Сектор опеки и попечительства администрации г. Полярные Зори |
| 2023 | 3 400,00 |  | 3 400,00 |  |  |
| 2024 | 0,00 |  |  |  | 0 |
| 2025 | 0,00 |  |  |  |  |
| 2026 | 0,00 |  |  |  |  |
|  | Итого по задаче 1.5 |  | Всего | 6 700,00 | 0,00 | 6 700,00 | 0,00 | 0,00 |  |  |
|  | Всего по задаче |  | Всего | 8 309,80 | 0,00 | 10842,7 | 0,00 | 0,00 |  |  |
|  | **Задача №2 «Обеспечение развития семейных форм устройства и оказание мер социальной поддержки детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей и лицам из их числа»** |
| 2.1 | Выплата денежного вознаграждения по осуществлению патроната в отношении совершеннолетних | в течение года | 2022 | 0,00 |  |  |  |  | Доля получателей денежного вознаграждения по осуществлению патроната в отношении совершеннолетних к обратившимся за получением мер социальной поддержки, % | Сектор опеки и попечительства администрации г. Полярные Зори |
| 2023 | 0,00 |  |  |  |  |
| 2024 | 0,00 |  |  |  |  |
| 2025 | 0,00 |  |  |  |  |
| 2026 | 0,00 |  |  |  |  |
|  | Итого по задаче 2. |  | Всего | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |  |
|  | **Задача №3** **«Создание условий для роста благосостояния граждан – получателей мер социальной поддержки »** |
| 3.1 | Предоставление мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг, гражданам работающих в сельских населенных пунктах | в течение года | 2022 | 0,00 |  |  |  |  | Доля получателей мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг, гражданам работающих в сельских населенных пунктах к обратившимся за получением мер социальной поддержки,% | Отдел образования администрации г. Полярные ЗориОтдел культуры, спорта и молодежной политики администрации г. Полярные Зори |
| 2023 | 0,00 |  |  |  |  |
| 2024 | 0,00 |  |  |  |  |
| 2025 | 0,00 |  |  |  |  |
| 2026 | 0,00 |  |  |  |  |
| Итого по задаче 3.1 |  | Всего | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |  |
| 3.2 | Пенсии за выслугу лет муниципальным служащим и ежемесячные доплаты к страховой пенсии лицам, замещающим муниципальные должности органов местного самоуправления | в течение года | 2022 | 3 300,00 | 3 300,00 |  |  |  | Доля получателей пенсии за выслугу лет муниципальным служащим и ежемесячные доплаты к страховой пенсии лицам, замещающим муниципальные должности органов местного самоуправления к обратившимся за получением мер социальной поддержки,% | Отдел бухгалтерского учета и отчетности администрации г. Полярные Зори |
| 2023 | 3 300,00 | 3 300,00 |  |  |  |
| 2024 | 0,00 |  |  |  |  |
| 2025 | 0,00 |  |  |  |  |
| 2026 | 0,00 |  |  |  |  |
|  | Итого по задаче 3.2 |  | Всего | 6 600,00 | 6 600,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |  |
|  | Итого по задаче 3 |  | Всего | 6 600,00 | 6 600,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |  |
|  | **Задача №4** **« Предоставление дополнительных социальных гарантий жизнеобеспечения отдельным категориям граждан»** |
| 4.1 | Компенсация оплаты проезда на лечение или обследование в областные лечебные учреждения по направлению МСЧ – 118 ФМБА России больным онкологическими заболеваниями | в течение года | 2022 | 538,20 | 538,20 |  |  |  | Доля получивших компенсацию оплаты проезда на лечение или обследование в областные лечебные учреждения по направлению МСЧ – 118 ФМБА России больным онкологическими заболеваниями к обратившимся за мерой социальной поддержки, % | Отдел бухгалтерского учета и отчетности администрации г. Полярные Зори |
| 2023 | 538,20 | 538,20 |  |  |  |
| 2024 | 0,00 | 0,00 |  |  |  |
| 2025 | 0,00 |  |  |  |  |
| 2026 | 0,00 |  |  |  |  |
|  | Итого по задаче 4 |  | Всего | 1 076,40 | 1 076,40 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |  |
|  | Итого по программе |  | Всего | 15 986,20 | 7 676,40 | 10842,7 | 0,00 | 0,00 |  |  |

**4. Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы**

| Наименование | Всего, тыс. руб. | В том числе за счет средств, тыс. руб. |
| --- | --- | --- |
| МБ | ОБ | ФБ | ВБС |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Всего по программе:  | 18519,1 | 7 676,40 | 10842,7 | 0,00 | 0,00 |
| в том числе по годам реализации |  |  |  |  |  |
| 2022 | 9671,1 | 3 838,20 | 5832,9 | 0,00 | 0,00 |
| 2023 | 8848 | 3 838,20 | 5009,8 | 0,00 | 0,00 |
| 2024 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2025 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2026 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0 |

## . Механизм реализации программы

## Механизм реализации программы основан на скоординированных по срокам и направлениям действиях исполнителей и участников программных мероприятий по достижению намеченной цели.

Механизм реализации программы включает в себя следующие организационные элементы:

- формирование предложений по внесению изменений в программу;

- предоставление отчётов и планов (при необходимости) по реализации программы заместителю главы, курирующему программу, для повышения качества управления и контроля за ходом реализации программы.

Ответственный исполнитель программы ежегодно готовит соответствующий отчет о ходе реализации задачи и направляет его на согласование заместителю главы. Отчет представляется в соответствии с утвержденным Порядком.

 Исполнители мероприятий программы в установленном Порядке разработки, утверждения и реализации муниципальных программ муниципального образования город Полярные Зори с подведомственной территорией (далее – Порядок) предоставляют информацию в отдел бухгалтерского учета и отчетности о ходе реализации программы. Отдел формирует сводный отчет по реализации программы в целом. Отчеты составляются и представляются в соответствии с утвержденным Порядком.

## Закупки и поставки продукции (товаров, работ, услуг), осуществляемые исполнителями программы в ходе ее реализации, проводятся в установленном законодательном порядке.

## Руководители структурных подразделений (соисполнители программы) несут персональную ответственность за реализацию мероприятий программы, конечные результаты, целевое и эффективное использование выделяемых на выполнение программы финансовых средств.

## Контроль за ходом исполнения программы возлагается на заместителя главы.

## 6. Оценка эффективности подпрограммы, рисков ее реализации.

## Оценка эффективности программы проводится один раз по результатам работы за год, а по завершении МП – за весь период реализации.

## Для оценки эффективности реализации программы применяются целевые индикаторы целей, задач и мероприятий.

Оценка эффективности реализации муниципальной программы осуществляется на основе Методики оценки ее эффективности, утвержденной постановлением администрации города Полярные Зори с подведомственной территорией.

Для выявления степени достижения запланированных результатов и намеченных целей фактически достигнутые результаты сопоставляются с их плановыми значениями.

Эффективность реализации программы оценивается по качественным и количественным показателям, характеризующим осуществление муниципальной социальной политики по поддержке отдельных категорий граждан, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, адресное оказание социальной помощи отдельным категориям граждан на муниципальном уровне.

При реализации программы могут возникнуть риски (внешние и внутренние). Основными рисками программы являются возможные изменения законодательства всех уровней и ограничения в финансирования программных мероприятий.

Механизм минимизации рисков заключается в оперативном реагировании на изменения в финансировании программных мероприятий с целью внесения соответствующих изменений в подпрограмму.

**7. Сведения об источниках и методике расчета значений показателей подпрограммы**

| N п/п | Наименование показателя | Единица измерения, временная характеристика <\*> | Алгоритм расчета (формула) <\*\*> | Базовые показатели (используемые в формуле) | Метод сбора информации, код формы отчетности <\*\*\*> | Дата получения фактических значений показателей | Ответственный за сбор данных по показателю, субъект статистического учета |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | **Задача №1 « Обеспечение развития семейных форм устройства и оказание мер социальной поддержки детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей и лицам из их числа»** |
| 1.1 | Доля получателей мер социальной поддержки детям – сиротам и детям, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа по оплате жилого помещения и коммунальных услуг от имеющих право | %ежегодно | q/Q\*100% | Q – количество получателей мер, имеющих право (обратившихся)q – количество фактически получивших меру поддержки. | Ведомственные данные | до 20 февраля года, следующего за отчетным | Отдел бухгалтерского учета и отчетности администрации г. Полярные Зори ОБУ и О |
| 1.2 | Доля квартир в которых проведен текущий ремонт, собственниками которых являются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей к планируемым | %ежегодно | q/Q\*100% | Q – количество получателей мер, имеющих право (обратившихся)q – количество фактически получивших меру поддержки. | Ведомственные данные | до 20 февраля года, следующего за отчетным | Отдел бухгалтерского учета и отчетности администрации г. Полярные Зори ОБУ и О |
| 1.3 | Доля предоставленных жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений к потребности | %ежегодно | q/Q\*100% | Q – количество получателей мер, имеющих право (обратившихся)q – количество фактически получивших меру поддержки. | Ведомственные данные | до 20 февраля года, следующего за отчетным | Отдел бухгалтерского учета и отчетности администрации г. Полярные Зори ОБУ и О |
| 1.4 | Доля получателей денежного вознаграждения по осуществлению постинтернатного патроната в отношении несовершеннолетних и социального патроната к обратившимся за получением мер социальной поддержки | %ежегодно | q/Q\*100% | Q – количество получателей мер, имеющих право (обратившихся)q – количество фактически получивших меру поддержки. | Ведомственные данные | до 20 февраля года, следующего за отчетным | Отдел бухгалтерского учета и отчетности администрации г. Полярные Зори ОБУ и О |
| 1.5 | Доля детей в отношении которых производится финансирования расходов, опекунам (попечителям)а также приемным родителям получающим вознаграждение к обратившимся за получением мер социальной поддержки  | %ежегодно | q/Q\*100% | Q – количество получателей мер, имеющих право (обратившихся)q – количество фактически получивших меру поддержки. | Ведомственные данные | до 20 февраля года, следующего за отчетным | Отдел бухгалтерского учета и отчетности администрации г. Полярные Зори ОБУ и О |
| 2. | **Задача №2 «Обеспечение развития семейных форм устройства и оказание мер социальной поддержки детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей и лицам из их числа»** |
| 2.1 | Доля получателей денежного вознаграждения по осуществлению патроната в отношении совершеннолетних к обратившимся за получением мер социальной поддержки | %ежегодно | q/Q\*100% | Q – количество получателей мер, имеющих право (обратившихся)q – количество фактически получивших меру поддержки. | Ведомственные данные | до 20 февраля года, следующего за отчетным | Отдел бухгалтерского учета и отчетности администрации г. Полярные Зори |
| 3. | **Задача №3** **«Создание условий для роста благосостояния граждан – получателей мер социальной поддержки »** |
| 3.1 | Доля получателей мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг, гражданам работающих в сельских населенных пунктах к обратившимся за получением мер социальной поддержки | %ежегодно | q/Q\*100% | Q – количество получателей мер, имеющих право (обратившихся)q – количество фактически получивших меру поддержки. | Ведомственные данные | до 20 февраля года, следующего за отчетным | Отдел бухгалтерского учета и отчетности администрации г. Полярные Зори |
| 3.2 | Доля получателей пенсии за выслугу лет муниципальным служащим и ежемесячные доплаты к страховой пенсии лицам, замещающим муниципальные должности органов местного самоуправления к обратившимся за получением мер социальной поддержки | %ежегодно | q/Q\*100% | Q – количество получателей мер, имеющих право (обратившихся)q – количество фактически получивших меру поддержки. | Ведомственные данные | до 20 февраля года, следующего за отчетным | Отдел бухгалтерского учета и отчетности администрации г. Полярные Зори |
| 4. | **Задача №4** **« Предоставление дополнительных социальных гарантий жизнеобеспечения отдельным категориям граждан»** |
| 4.1 | Доля получивших компенсацию оплаты проезда на лечение или обследование в областные лечебные учреждения по направлению МСЧ – 118 ФМБА России больным онкологическими заболеваниями к обратившимся за мерой социальной поддержки, % | %ежегодно | q/Q\*100% | Q – количество получателей мер, имеющих право (обратившихся)q – количество фактически получивших меру поддержки. | Ведомственные данные | до 20 февраля года, следующего за отчетным | Отдел бухгалтерского учета и отчетности администрации г. Полярные Зори |