Документ предоставлен [КонсультантПлюс](https://www.consultant.ru)

ПРАВИТЕЛЬСТВО МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28 октября 2016 г. N 533-ПП/11

О РЕАЛИЗАЦИИ ЗАКОНА МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 24.12.2015

N 1949-01-ЗМО "ОБ УСТАНОВЛЕНИИ КРИТЕРИЕВ, КОТОРЫМ ДОЛЖНЫ

СООТВЕТСТВОВАТЬ ОБЪЕКТЫ СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОГО

И КОММУНАЛЬНО-БЫТОВОГО НАЗНАЧЕНИЯ, МАСШТАБНЫЕ ИНВЕСТИЦИОННЫЕ

ПРОЕКТЫ, ДЛЯ РАЗМЕЩЕНИЯ (РЕАЛИЗАЦИИ) КОТОРЫХ ЗЕМЕЛЬНЫЕ

УЧАСТКИ ПРЕДОСТАВЛЯЮТСЯ В АРЕНДУ БЕЗ ПРОВЕДЕНИЯ ТОРГОВ"

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. постановлений Правительства Мурманской областиот 07.03.2017 N 115-ПП, от 02.03.2020 N 75-ПП, от 27.05.2020 N 354-ПП,от 11.12.2020 N 869-ПП) |

В соответствии со статьей 3 Закона Мурманской области от 24.12.2015 N 1949-01-ЗМО "Об установлении критериев, которым должны соответствовать объекты социально-культурного и коммунально-бытового назначения, масштабные инвестиционные проекты, для размещения (реализации) которых земельные участки предоставляются в аренду без проведения торгов" (далее - Закон Мурманской области) Правительство Мурманской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемые:

- [Порядок](#P70) рассмотрения документов, обосновывающих соответствие объекта социально-культурного и коммунально-бытового назначения критериям, для размещения которого допускается предоставление земельных участков, находящихся в государственной собственности Мурманской области, муниципальной собственности, а также земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, в аренду юридическому лицу без проведения торгов, и заключения соглашения между Правительством Мурманской области и юридическим лицом, планирующим осуществить создание (реконструкцию) такого объекта в соответствии с распоряжением Губернатора Мурманской области;

(в ред. постановления Правительства Мурманской области от 11.12.2020 N 869-ПП)

- примерную [форму](#P611) соглашения между Правительством Мурманской области и юридическим лицом о создании (реконструкции) объекта социально-культурного и коммунально-бытового назначения, для размещения которого допускается предоставление земельных участков, находящихся в государственной собственности Мурманской области, муниципальной собственности, а также земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, в аренду юридическому лицу без проведения торгов.

(в ред. постановления Правительства Мурманской области от 11.12.2020 N 869-ПП)

2. Определить уполномоченными органами по рассмотрению документов, обосновывающих соответствие объекта социально-культурного и коммунально-бытового назначения, масштабного инвестиционного проекта критериям, установленным Законом Мурманской области, подготовке сводного заключения о соответствии (несоответствии) объекта (проекта) критериям, установленным Законом Мурманской области, проекта распоряжения Губернатора Мурманской области, а также проектов Соглашений в соответствии с [пунктом 1](#P18) настоящего постановления:

2.1. Министерство культуры Мурманской области - при создании (реконструкции) объектов культуры, искусства, образования в сфере культуры и искусства.

2.2. Министерство здравоохранения Мурманской области - при создании (реконструкции) объектов здравоохранения.

2.3. Министерство спорта и молодежной политики Мурманской области - при создании (реконструкции) объектов спорта (объектов недвижимого имущества или комплексов недвижимого имущества, специально предназначенных для проведения физкультурных мероприятий и (или) спортивных мероприятий, в том числе спортивных сооружений).

(п. 2.3 в ред. постановления Правительства Мурманской области от 11.12.2020 N 869-ПП)

2.4. Министерство образования и науки Мурманской области - при создании (реконструкции) объектов образования, науки, воспитания, опеки и попечительства.

2.5. Министерство труда и социального развития Мурманской области - при создании (реконструкции):

- объектов социального обслуживания населения, предназначенных для оказания социальных услуг, предусмотренных статьей 20 Федерального закона от 28.12.2013 N 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации" (в том числе объектов социальной защиты);

- объектов временного размещения и проживания граждан, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, лиц без определенного места жительства, лиц, освободившихся из мест лишения свободы.

2.6. Министерство природных ресурсов и экологии Мурманской области - при создании (реконструкции) объектов обращения с отходами, за исключением твердых коммунальных отходов.

2.7. Министерство энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Мурманской области - при создании (реконструкции) объектов обращения с твердыми коммунальными отходами.

2.8. Комитет по туризму Мурманской области - при создании (реконструкции):

- объектов рекреационного назначения;

- объектов туристской индустрии.

(п. 2.8 в ред. постановления Правительства Мурманской области от 11.12.2020 N 869-ПП)

2.9. Комитет по ветеринарии Мурманской области - при создании (реконструкции) объектов временного содержания животных (приюты).

2.10. Министерство экономического развития Мурманской области - при реализации масштабных инвестиционных проектов (совместно с исполнительными органами государственной власти Мурманской области, осуществляющими координацию и регулирование деятельности в соответствующих отраслях (сферах управления)).

2.11. Исполнительный орган государственной власти Мурманской области, осуществляющий координацию и регулирование деятельности в сфере, являющейся доминирующей при осуществлении хозяйственной деятельности в ходе эксплуатации объекта, - при создании (реконструкции) комплексных объектов, то есть объектов, предназначенных для осуществления деятельности в двух и более сферах, указанных в пункте 2 статьи 1 Закона Мурманской области.

(п. 2 в ред. постановления Правительства Мурманской области от 27.05.2020 N 354-ПП)

3. Установить, что рассмотрение документов, обосновывающих соответствие масштабного инвестиционного проекта критериям, установленным Законом Мурманской области, осуществляется в порядке, установленном постановлением Правительства Мурманской области от 23 июля 2014 года N 386-ПП "Об утверждении порядка рассмотрения инвестиционных проектов Мурманской области, претендующих на меры государственной поддержки", для приоритетных и стратегических инвестиционных проектов Мурманской области, либо в порядке, установленном постановлением Правительства Мурманской области от 18.04.2017 N 208-ПП "О некоторых вопросах создания территорий опережающего социально-экономического развития в моногородах Мурманской области", для резидентов территорий опережающего социально-экономического развития г. Кировск.

(в ред. постановления Правительства Мурманской области от 02.03.2020 N 75-ПП)

4. Внести в Положение о Межведомственной комиссии по рассмотрению инвестиционных проектов Мурманской области, утвержденное постановлением Правительства Мурманской области от 22.07.2014 N 378-ПП "О создании Межведомственной комиссии по рассмотрению инвестиционных проектов Мурманской области" (в редакции постановления Правительства Мурманской области от 30.06.2016 N 322-ПП), следующие изменения:

4.1. Пункт 3 изложить в редакции:

"3. Задачами Межведомственной комиссии являются экспертиза инвестиционных проектов, реализуемых или планируемых к реализации на территории Мурманской области субъектами инвестиционной деятельности, которые претендуют на получение мер государственной поддержки инвестиционной деятельности на территории Мурманской области, оценка целесообразности реализации проектов государственно-частного партнерства на территории Мурманской области (далее - проекты ГЧП), а также оценка соответствия объекта социально-культурного и коммунально-бытового назначения (далее - объект) критериям, установленным Законом Мурманской области от 24.12.2015 N 1949-01-ЗМО "Об установлении критериев, которым должны соответствовать объекты социально-культурного и коммунально-бытового назначения, масштабные инвестиционные проекты, для размещения (реализации) которых земельные участки предоставляются в аренду без проведения торгов" (далее - Закон Мурманской области от 24.12.2015 N 1949-01-ЗМО).".

4.2. В пункте 5:

4.2.1. Подпункт "в" изложить в редакции:

"в) рекомендовать Правительству Мурманской области подготовить правовой акт о соответствии приоритетного инвестиционного проекта Мурманской области критериям, установленным Законом Мурманской области от 24.12.2015 N 1949-01-ЗМО;".

4.2.2. Дополнить новыми подпунктами "л" и "м" следующего содержания:

"л) признать объект соответствующим критериям, установленным Законом Мурманской области от 24.12.2015 N 1949-01-ЗМО, рекомендовать Правительству Мурманской области подготовить правовой акт о соответствии объекта критериям, установленным Законом Мурманской области от 24.12.2015 N 1949-01-ЗМО, и заключить соглашение с юридическим лицом о создании (реконструкции) объекта социально-культурного и коммунально-бытового назначения, для размещения которого допускается предоставление земельных участков, находящихся в собственности Мурманской области, муниципальной собственности, а также земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, в аренду юридическому лицу без проведения торгов;

м) признать объект не соответствующим критериям, установленным Законом Мурманской области от 24.12.2015 N 1949-01-ЗМО;".

4.2.3. Подпункт "л" считать подпунктом "н".

4.3. Пункт 10 дополнить абзацем следующего содержания:

"- сводное заключение о соответствии (несоответствии) объекта критериям, установленным Законом Мурманской области от 24.12.2015 N 1949-01-ЗМО (в случае рассмотрения вопросов о соответствии (несоответствии) объекта критериям, установленным Законом Мурманской области от 24.12.2015 N 1949-01-ЗМО).".

Губернатор

Мурманской области

М.В.КОВТУН

Утвержден

постановлением

Правительства Мурманской области

от 28 октября 2016 г. N 533-ПП/11

ПОРЯДОК

РАССМОТРЕНИЯ ДОКУМЕНТОВ, ОБОСНОВЫВАЮЩИХ СООТВЕТСТВИЕ ОБЪЕКТА

СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОГО И КОММУНАЛЬНО-БЫТОВОГО НАЗНАЧЕНИЯ

КРИТЕРИЯМ, ДЛЯ РАЗМЕЩЕНИЯ КОТОРОГО ДОПУСКАЕТСЯ

ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ, НАХОДЯЩИХСЯ

В ГОСУДАРСТВЕННОЙ СОБСТВЕННОСТИ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ,

МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ, А ТАКЖЕ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ,

ГОСУДАРСТВЕННАЯ СОБСТВЕННОСТЬ НА КОТОРЫЕ НЕ РАЗГРАНИЧЕНА,

В АРЕНДУ ЮРИДИЧЕСКОМУ ЛИЦУ БЕЗ ПРОВЕДЕНИЯ ТОРГОВ, И

ЗАКЛЮЧЕНИЯ СОГЛАШЕНИЯ МЕЖДУ ПРАВИТЕЛЬСТВОМ МУРМАНСКОЙ

ОБЛАСТИ И ЮРИДИЧЕСКИМ ЛИЦОМ, ПЛАНИРУЮЩИМ ОСУЩЕСТВИТЬ

СОЗДАНИЕ (РЕКОНСТРУКЦИЮ) ТАКОГО ОБЪЕКТА В СООТВЕТСТВИИ

С РАСПОРЯЖЕНИЕМ ГУБЕРНАТОРА МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. постановлений Правительства Мурманской областиот 07.03.2017 N 115-ПП, от 27.05.2020 N 354-ПП, от 11.12.2020 N 869-ПП) |

1. Настоящий Порядок регулирует правоотношения при рассмотрении ходатайств и документов юридических лиц, обосновывающих соответствие объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения, для размещения которых допускается предоставление земельных участков, находящихся в государственной собственности Мурманской области, муниципальной собственности, а также земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, в аренду без проведения торгов, критериям, установленным Законом Мурманской области от 24.12.2015 N 1949-01-ЗМО "Об установлении критериев, которым должны соответствовать объекты социально-культурного и коммунально-бытового назначения, масштабные инвестиционные проекты, для размещения (реализации) которых земельные участки предоставляются в аренду без проведения торгов" (далее - Закон Мурманской области от 24.12.2015 N 1949-01-ЗМО).

(в ред. постановления Правительства Мурманской области от 11.12.2020 N 869-ПП)

2. Юридическое лицо, заинтересованное в предоставлении земельного участка (земельных участков) в аренду для создания (реконструкции) объекта, подает [ходатайство](#P259) в уполномоченный постановлением Правительства Мурманской области исполнительный орган государственной власти (далее - Уполномоченный орган) по форме согласно приложению N 1 к настоящему Порядку.

(в ред. постановления Правительства Мурманской области от 11.12.2020 N 869-ПП)

3. К ходатайству прилагаются следующие документы:

3.1. Заверенная юридическим лицом копия документа, подтверждающего полномочия лица, направившего ходатайство, в случае предоставления ходатайства по доверенности предоставляется ее оригинал.

3.2. Утратил силу. - Постановление Правительства Мурманской области от 11.12.2020 N 869-ПП.

3.3. Заверенные юридическим лицом копии: учредительных документов со всеми изменениями и дополнениями, свидетельства о государственной регистрации юридического лица; свидетельства о постановке на учет в налоговом органе и иных учредительных документов.

3.4. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, выданная не ранее чем за 30 (тридцать) календарных дней до даты подачи ходатайства <1>.

--------------------------------

<1> В случае если юридическое лицо не представило по собственной инициативе документы, указанные в [пунктах 3.4](#P95), [3.6](#P102), [3.7](#P106), [3.9](#P117), [3.10](#P121) настоящего Порядка, содержащиеся в указанных документах сведения Уполномоченный орган запрашивает и получает посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, в государственных органах, органах местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг, в распоряжении которых соответствующие сведения находятся.

3.5. Документы, подтверждающие источники финансирования создания (реконструкции) объекта.

Для собственных источников финансирования объекта - заверенные юридическим лицом копия бухгалтерской (финансовой) отчетности за два предшествующих календарных года и истекшие отчетные периоды текущего года либо за все истекшие отчетные периоды с момента создания юридического лица, если с этого момента до даты подачи ходатайства прошло менее двух календарных лет; справка (гарантийное письмо), подписанная(ое) уполномоченным органом управления юридического лица, подтверждающая(ее) направление источников финансирования на создание (реконструкцию) объекта.

Для заемных и привлеченных источников финансирования объекта - заверенные кредитной организацией копия договора займа и (или) копия кредитного договора и (или) копия одобренной заявки на кредит, и (или) договор о намерениях с указанием направления источников финансирования на создание (реконструкцию) объекта.

3.6. Документ, подтверждающий отсутствие недоимки по налогам, сборам и другим обязательным платежам в бюджеты всех уровней, выданный налоговым органом не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи ходатайства <1>.

--------------------------------

<1> В случае если юридическое лицо не представило по собственной инициативе документы, указанные в [пунктах 3.4](#P95), [3.6](#P102), [3.7](#P106), [3.9](#P117), [3.10](#P121) настоящего Порядка, содержащиеся в указанных документах сведения Уполномоченный орган запрашивает и получает посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, в государственных органах, органах местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг, в распоряжении которых соответствующие сведения находятся.

3.7. Документы, подтверждающие отсутствие у юридического лица недоимки по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, выданные не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи ходатайства, заверенные руководителями органов соответствующих фондов <1>.

--------------------------------

<1> В случае если юридическое лицо не представило по собственной инициативе документы, указанные в [пунктах 3.4](#P95), [3.6](#P102), [3.7](#P106), [3.9](#P117), [3.10](#P121) настоящего Порядка, содержащиеся в указанных документах сведения Уполномоченный орган запрашивает и получает посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, в государственных органах, органах местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг, в распоряжении которых соответствующие сведения находятся.

3.8. Справка, заверенная руководителем юридического лица, об отсутствии у юридического лица следующих обстоятельств:

- прохождения юридическим лицом процедуры реорганизации, ликвидации или банкротства;

- наложения ареста или обращения взыскания на имущество юридического лица;

- прекращения хозяйственной деятельности юридического лица либо ее приостановления органами государственной власти;

- наличия просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам, в том числе бюджетным кредитам, перед Российской Федерацией, Мурманской областью и (или) муниципальными образованиями Мурманской области;

- наличия задолженности по заработной плате;

- наличия юридического лица в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), ведение которого осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, а также в реестре недобросовестных застройщиков, ведение которого осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2008 N 161-ФЗ "О содействии развитию жилищного строительства", в части исполнения им обязательств, предусмотренных договорами или контрактами.

3.9. Кадастровый паспорт земельного участка, на котором планируется размещение объекта (реализация проекта), выданный не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи ходатайства, или утвержденная уполномоченным органом схема расположения земельного участка на кадастровом плане территории, в случае если земельный участок предстоит образовать и не утвержден проект межевания территории, в границах которой предстоит образовать такой земельный участок <1>.

--------------------------------

<1> В случае если юридическое лицо не представило по собственной инициативе документы, указанные в [пунктах 3.4](#P95), [3.6](#P102), [3.7](#P106), [3.9](#P117), [3.10](#P121) настоящего Порядка, содержащиеся в указанных документах сведения Уполномоченный орган запрашивает и получает посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, в государственных органах, органах местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг, в распоряжении которых соответствующие сведения находятся.

3.10. Выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним (далее - ЕГРП) о правах на земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок, выданные не ранее чем за 30 (тридцать) календарных дней до даты направления ходатайства <1>.

--------------------------------

<1> В случае если юридическое лицо не представило по собственной инициативе документы, указанные в [пунктах 3.4](#P95), [3.6](#P102), [3.7](#P106), [3.9](#P117), [3.10](#P121) настоящего Порядка, содержащиеся в указанных документах сведения Уполномоченный орган запрашивает и получает посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, в государственных органах, органах местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг, в распоряжении которых соответствующие сведения находятся.

3.11. [Резюме](#P318) бизнес-плана проекта, определяющее целесообразность создания (реконструкции) объекта, содержащее в том числе описание проекта, социальные и экологические эффекты проекта, экономическую эффективность реализации проекта, описание и анализ возможных рисков проекта, по форме согласно приложению N 2 к настоящему Порядку (может быть предоставлен на электронном носителе).

(в ред. постановления Правительства Мурманской области от 11.12.2020 N 869-ПП)

Кроме того, резюме бизнес-плана проекта должно содержать:

(в ред. постановления Правительства Мурманской области от 11.12.2020 N 869-ПП)

а) планируемый объем дополнительных ежегодных налоговых и неналоговых поступлений в бюджет Мурманской области и бюджеты муниципальных образований Мурманской области, на территории которых будет осуществляться создание (реконструкция) объекта, в результате создания (реконструкции) объекта;

б) сведения о планируемом увеличении количества рабочих мест в муниципальном образовании, на территории которого будет осуществляться создание (реконструкция) объекта, в результате создания (реконструкции) объекта.

Абзац исключен. - Постановление Правительства Мурманской области от 11.12.2020 N 869-ПП.

4. Юридическое лицо вправе помимо документов, указанных в [пункте 3](#P91) настоящего Порядка, приложить иные документы, подтверждающие соответствие объектов критериям, установленным Законом Мурманской области от 24.12.2015 N 1949-01-ЗМО.

5. Уполномоченный орган в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения ходатайства и прилагаемых к нему документов (в случае запроса и получения сведений, содержащихся в документах, указанных в [пунктах 3.4](#P95), [3.6](#P102), [3.7](#P106), [3.9](#P117), [3.10](#P121) настоящего Порядка, посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, в течение 20 (двадцати) рабочих дней) проверяет их на соответствие требованиям, указанным в [пункте 3](#P91) настоящего Порядка.

В случае возникновения замечаний у Уполномоченного органа к документам, поступившим от юридического лица в соответствии с [пунктом 3](#P91) настоящего Порядка, Уполномоченный орган направляет их для устранения юридическому лицу.

Юридическое лицо в течение 3 (трех) рабочих дней с даты получения замечаний устраняет их и направляет доработанные документы в Уполномоченный орган.

В случае если устранение замечаний в установленный срок не представляется возможным, Уполномоченный орган в соответствии с [пунктом 6](#P145) настоящего Порядка направляет юридическому лицу уведомление с обоснованием причин отказа.

Рассмотрение ходатайств и прилагаемых к ним документов осуществляется в порядке их поступления.

(абзац введен постановлением Правительства Мурманской области от 07.03.2017 N 115-ПП)

В случае если в отношении запрашиваемого земельного участка ранее поступило ходатайство иного юридического лица, по которому не принято решение, Уполномоченный орган принимает решение о приостановлении рассмотрения ходатайства, поступившего позднее.

(абзац введен постановлением Правительства Мурманской области от 07.03.2017 N 115-ПП)

Рассмотрение ходатайства приостанавливается до принятия решения по результатам рассмотрения ранее поступившего ходатайства.

(абзац введен постановлением Правительства Мурманской области от 07.03.2017 N 115-ПП)

Решение о приостановлении рассмотрения ходатайства направляется юридическому лицу в письменной форме в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты поступления ходатайства.

(абзац введен постановлением Правительства Мурманской области от 07.03.2017 N 115-ПП)

6. Основанием для отказа в рассмотрении документов является предоставление неполного перечня документов в соответствии с [пунктом 3](#P91) настоящего Порядка, неустранение замечаний Уполномоченного органа, либо если юридическое лицо, подающее ходатайство:

- находится в процессе реорганизации, ликвидации или банкротства;

- имеет на балансе имущество, на которое в установленном законодательством Российской Федерации порядке наложен арест или обращено взыскание;

- имеет недоимку по налогам и сборам, установленным законодательством Российской Федерации, в бюджетную систему Российской Федерации и/или государственные внебюджетные фонды;

- имеет просроченную (неурегулированную) задолженность по денежным обязательствам, в том числе по бюджетным кредитам, перед Российской Федерацией, Мурманской областью и (или) муниципальными образованиями Мурманской области;

- прекратило хозяйственную деятельность, либо хозяйственная деятельность приостановлена органами государственной власти в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

- имеет задолженность по заработной плате;

- находится в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), ведение которого осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд и (или) в реестре недобросовестных застройщиков, ведение которого осуществляется в соответствии с Федеральным законом "О содействии развитию жилищного строительства", в части исполнения им обязательств, предусмотренных договорами или контрактами.

В случае отказа в рассмотрении документов Уполномоченный орган в срок не позднее 7 (семи) рабочих дней с даты получения ходатайства и прилагаемых к нему документов направляет юридическому лицу уведомление об отказе в рассмотрении документов с обоснованием причин отказа.

(в ред. постановления Правительства Мурманской области от 11.12.2020 N 869-ПП)

7. При отсутствии оснований для отказа Уполномоченный орган направляет копии документов, указанных в [пунктах 2](#P89), [3.2](#P93), [3.9](#P117) - [3.11](#P125) настоящего Порядка:

- в органы местного самоуправления муниципального образования Мурманской области, на территории которого предполагается создание (реконструкция) объекта (далее - Администрация), с рекомендацией рассмотреть указанные документы и направить в Уполномоченный орган мотивированное заключение о возможности предоставления земельного участка (земельных участков) с учетом документов территориального планирования муниципального образования, об ожидаемых результатах влияния создания (реконструкции) объекта на социально-экономическое развитие муниципального образования;

- в Министерство инвестиций, развития предпринимательства и рыбного хозяйства Мурманской области, Министерство экономического развития Мурманской области, Министерство финансов Мурманской области, Министерство градостроительства и благоустройства Мурманской области, Министерство имущественных отношений Мурманской области, АО "Корпорация развития Мурманской области" (далее - ИОГВ Мурманской области и специализированная организация).

(в ред. постановления Правительства Мурманской области от 27.05.2020 N 354-ПП)

Администрация и ИОГВ Мурманской области в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения ходатайства и прилагаемых к нему документов готовят и направляют в Уполномоченный орган мотивированные заключения о соответствии (несоответствии) объекта критериям, установленным Законом Мурманской области от 24.12.2015 N 1949-01-ЗМО, возможности (невозможности) предоставления земельного участка (земельных участков) в аренду без проведения торгов.

(в ред. постановления Правительства Мурманской области от 11.12.2020 N 869-ПП)

Уполномоченный орган вправе направить ходатайство и прилагаемые к нему документы в другие исполнительные органы государственной власти Мурманской области и (или) органы местного самоуправления Мурманской области на рассмотрение.

(абзац введен постановлением Правительства Мурманской области от 07.03.2017 N 115-ПП)

8. В случае поступления замечаний от Администрации и ИОГВ Мурманской области и специализированной организации к документам, указанным в [пункте 7](#P155) настоящего Порядка, Уполномоченный орган в течение 3 (трех) рабочих дней с даты поступления последних замечаний направляет их юридическому лицу для устранения замечаний.

(в ред. постановления Правительства Мурманской области от 27.05.2020 N 354-ПП)

Юридическое лицо в течение 7 (семи) рабочих дней с даты получения замечаний устраняет замечания и направляет доработанные документы в Уполномоченный орган.

(в ред. постановления Правительства Мурманской области от 11.12.2020 N 869-ПП)

В случае если устранение замечаний требует получения дополнительных сведений и (или) документов, срок, установленный настоящим пунктом, может быть по согласованию сторон увеличен до 30 (тридцати) рабочих дней.

Уполномоченный орган в течение 3 (трех) рабочих дней с даты получения доработанных документов представляет их для повторного рассмотрения в Администрацию и ИОГВ Мурманской области и специализированную организацию.

(в ред. постановления Правительства Мурманской области от 27.05.2020 N 354-ПП)

Администрация и ИОГВ Мурманской области и специализированная организация в течение 7 (семи) рабочих дней со дня получения таких документов готовят и направляют в Уполномоченный орган мотивированные заключения о соответствии (несоответствии) объекта критериям, установленным Законом Мурманской области от 24.12.2015 N 1949-01-ЗМО, возможности (невозможности) предоставления земельного участка (земельных участков) в аренду без проведения торгов.

(в ред. постановлений Правительства Мурманской области от 27.05.2020 N 354-ПП, от 11.12.2020 N 869-ПП)

В случае если устранение замечаний не представляется возможным, Уполномоченный орган в течение 3 (трех) рабочих дней с даты поступления замечаний от Администрации и ИОГВ Мурманской области и специализированной организации к документам, указанным в [пункте 3](#P91) настоящего Порядка, направляет юридическому лицу уведомление с обоснованием причин отказа.

(в ред. постановлений Правительства Мурманской области от 27.05.2020 N 354-ПП, от 11.12.2020 N 869-ПП)

9. Уполномоченный орган в течение 5 (пяти) рабочих дней после получения всех мотивированных заключений формирует сводное заключение, которое должно содержать информацию:

(в ред. постановления Правительства Мурманской области от 11.12.2020 N 869-ПП)

- о соответствии (несоответствии) сведений, содержащихся в документах, прилагающихся к ходатайству, сведениям из Единого государственного реестра юридических лиц, об исполнении (неисполнении) юридическим лицом обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций, о состоянии расчетов юридического лица по страховым взносам, пеням и штрафам;

- об объекте, его количественных характеристиках, об ожидаемых результатах влияния создания (реконструкции) объекта на социально-экономическое развитие Мурманской области и (или) развитие отдельных муниципальных образований;

- о земельном участке (земельных участках), необходимом(ых) для реализации проекта;

- о соответствии (несоответствии) объекта критериям, установленным Законом Мурманской области от 24.12.2015 N 1949-01-ЗМО;

- о позиции ИОГВ Мурманской области и специализированной организации и Администрации. При отсутствии мотивированных заключений соответствующих органов в итоговом заключении отражается указанная информация.

(в ред. постановления Правительства Мурманской области от 27.05.2020 N 354-ПП)

10. Уполномоченный орган, определенный [подпунктами 2.1](#P24) - [2.9](#P38), [2.11](#P40) постановления Правительства Мурманской области от 28.10.2016 N 533-ПП/11, направляет сводное заключение в Министерство инвестиций, развития предпринимательства и рыбного хозяйства Мурманской области для рассмотрения на заседании Межведомственной комиссии по рассмотрению инвестиционных проектов Мурманской области (далее - Межведомственная комиссия).

Уполномоченный орган, определенный [подпунктом 2.10](#P39) постановления Правительства Мурманской области от 28.10.2016 N 533-ПП/11, обеспечивает рассмотрение сводного заключения на заседании Межведомственной комиссии.

(п. 10 в ред. постановления Правительства Мурманской области от 27.05.2020 N 354-ПП)

11. По итогам рассмотрения сводного заключения Межведомственная комиссия принимает одно из следующих решений:

11.1. Признать объект соответствующим критериям, установленным Законом Мурманской области от 24.12.2015 N 1949-01-ЗМО, рекомендовать Правительству Мурманской области подготовить правовой акт о соответствии объекта критериям, установленным Законом Мурманской области от 24.12.2015 N 1949-01-ЗМО, и заключить соглашение с юридическим лицом о создании (реконструкции) объекта социально-культурного и коммунально-бытового назначения, для размещения которого допускается предоставление земельного участка, находящегося в государственной собственности Мурманской области, муниципальной собственности, а также земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, в аренду юридическому лицу без проведения торгов.

(в ред. постановления Правительства Мурманской области от 11.12.2020 N 869-ПП)

11.2. Признать объект не соответствующим критериям, установленным Законом Мурманской области от 24.12.2015 N 1949-01-ЗМО.

12. Основаниями для принятия решения об отказе в признании объекта соответствующим критериям, установленным Законом Мурманской области, являются:

а) выявление в документах, представленных юридическим лицом, недостоверной информации;

б) наличие в сводном заключении вывода о несоответствии объекта (проекта) критериям, установленным Законом Мурманской области от 24.12.2015 N 1949-01-ЗМО;

в) подготовка проекта распоряжения Губернатора Мурманской области по ранее поступившему ходатайству на рассматриваемый земельный участок о соответствии объекта социально-культурного или коммунально-бытового назначения, для размещения которого допускается предоставление земельного участка, находящегося в государственной собственности Мурманской области, муниципальной собственности, а также земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, в аренду без проведения торгов, критериям, установленным Законом Мурманской области от 24.12.2015 N 1949-01-ЗМО.

(в ред. постановления Правительства Мурманской области от 11.12.2020 N 869-ПП)

13. В срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня принятия решения Межведомственной комиссией Уполномоченный орган направляет уведомление в адрес юридического лица о принятом решении, а в случае признания объекта не соответствующим критериям, установленным Законом Мурманской области от 24.12.2015 N 1949-01-ЗМО, с указанием причин отказа.

14. В срок не позднее 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня принятия решения Межведомственной комиссией о признании объекта соответствующим критериям, установленным Законом Мурманской области от 24.12.2015 N 1949-01-ЗМО, Уполномоченный орган осуществляет подготовку проекта распоряжения Губернатора Мурманской области и согласование в порядке, предусмотренном Регламентом Правительства Мурманской области и иных исполнительных органов государственной власти Мурманской области.

15. Распоряжение Губернатора Мурманской области должно содержать:

15.1. Решение о соответствии объекта критериям, установленным Законом Мурманской области от 24.12.2015 N 1949-01-ЗМО, а также информацию о земельном участке (земельных участках) для размещения объекта с указанием площади (ориентировочной) и места расположения земельного участка (земельных участков), категории земельного участка (земельных участков), виде разрешенного использования земельного участка (земельных участков), кадастровом(ых) номере(ах) земельного участка (земельных участков) при их наличии, который(е) может (могут) быть предоставлен(ы) для размещения объекта в аренду юридическому лицу без проведения торгов.

15.2. Наименование юридического лица, которому земельный участок (земельные участки), находящийся(еся) в государственной собственности Мурманской области, муниципальной собственности, а также земельный участок (земельные участки), государственная собственность на который(е) не разграничена, может (могут) быть предоставлен(ы) для размещения объекта.

(в ред. постановления Правительства Мурманской области от 11.12.2020 N 869-ПП)

15.3. Поручение Уполномоченному органу подготовить проект соглашения между Правительством Мурманской области и юридическим лицом о создании (реконструкции) объекта социально-культурного и коммунально-бытового назначения, для размещения которого допускается предоставление земельного участка, находящегося в государственной собственности Мурманской области, муниципальной собственности, а также земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, в аренду юридическому лицу без проведения торгов (далее - Соглашение).

(в ред. постановления Правительства Мурманской области от 11.12.2020 N 869-ПП)

15.4. Поручение Министерству имущественных отношений Мурманской области по заключению договора аренды земельного участка (земельных участков), находящегося(ихся) в государственной собственности Мурманской области, или земельного участка (земельных участков), государственная собственность на который(е) не разграничена, без проведения торгов либо принятию решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка (земельных участков), находящегося(ихся) в государственной собственности Мурманской области, или земельного участка (земельных участков), государственная собственность на который(е) не разграничена, при условии, что испрашиваемый(е) земельный участок (земельные участки) предстоит образовать или его (их) границы подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015 N 218-ФЗ "О государственной регистрации недвижимости".

(в ред. постановлений Правительства Мурманской области от 27.05.2020 N 354-ПП, от 11.12.2020 N 869-ПП)

15.5. Рекомендации органу местного самоуправления Мурманской области по заключению договора аренды земельного участка (земельных участков), находящегося(ихся) в муниципальной собственности, без проведения торгов либо принятию решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка (земельных участков), находящегося(ихся) в муниципальной собственности, при условии, что испрашиваемый(е) земельный участок (земельные участки) предстоит образовать или его (их) границы подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 N 221-ФЗ "О государственном кадастре недвижимости".

(подп. 15.5 в ред. постановления Правительства Мурманской области от 27.05.2020 N 354-ПП)

16. Заключение договоров аренды либо принятие решений о предварительном согласовании предоставления земельного участка (земельных участков) осуществляется после заключения Соглашения.

Заключение договора аренды в иных целях, не указанных в распоряжении Губернатора Мурманской области, не допускается.

17. Подготовка и согласование Соглашения осуществляется в течение 20 (двадцати) рабочих дней со дня принятия распоряжения Губернатора Мурманской области.

18. Соглашение направляется юридическому лицу в трех экземплярах, которые подлежат подписанию и направлению в Уполномоченный орган в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения Соглашения.

В случае нарушения юридическим лицом сроков подписания Соглашения Уполномоченный орган осуществляет подготовку проекта распоряжения Губернатора Мурманской области об отмене распоряжения Губернатора Мурманской области о соответствии объекта критериям, установленным Законом Мурманской области от 24.12.2015 N 1949-01-ЗМО, в порядке, предусмотренном Регламентом Правительства Мурманской области и иных исполнительных органов государственной власти Мурманской области.

19. После подписания Соглашения обеими сторонами:

- первый экземпляр Соглашения направляется юридическому лицу;

- второй экземпляр направляется в Министерство юстиции Мурманской области для регистрации и хранения;

- третий экземпляр находится на хранении в Уполномоченном органе.

20. Контроль за исполнением Соглашения возлагается на Уполномоченный орган.

21. В ходе осуществления контроля Уполномоченный орган проверяет:

- своевременность предоставления инвестором отчетности;

- соблюдение условий и обязательств, принятых на себя юридическим лицом в соответствии с Соглашением.

22. При нарушении юридическим лицом обязательств, предусмотренных Соглашением, юридическое лицо обязано устранить выявленные нарушения в сроки, установленные Уполномоченным органом.

В случае невозможности устранения выявленных нарушений юридическое лицо направляет в адрес Уполномоченного органа ходатайство об изменении условий Соглашения с приложением обосновывающих материалов.

В случае невозможности размещения объекта на отведенном земельном участке, предусмотренном Соглашением, вследствие обстоятельств, не зависящих от воли сторон, юридическое лицо направляет в адрес Уполномоченного органа ходатайство о замене земельного участка, либо об объединении смежных земельных участков, либо об иных способах образования (изменения) земельного участка с приложением обосновывающих материалов и документов, предусмотренных [пунктами 3](#P91), [4](#P132) настоящего Порядка.

(абзац введен постановлением Правительства Мурманской области от 11.12.2020 N 869-ПП)

23. Не позднее 5 (пяти) рабочих дней после поступления ходатайства и обосновывающих материалов, указанных в [пункте 22](#P219) настоящего Порядка, Уполномоченный орган направляет их в Администрацию и ИОГВ Мурманской области и специализированную организацию для рассмотрения вопроса об изменении условий Соглашения.

(в ред. постановления Правительства Мурманской области от 27.05.2020 N 354-ПП)

24. Администрация и ИОГВ Мурманской области и специализированная организация в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения материалов, указанных в [пункте 23](#P223) настоящего Порядка, готовят и направляют в Уполномоченный орган мотивированные заключения.

(в ред. постановления Правительства Мурманской области от 27.05.2020 N 354-ПП)

25. Уполномоченный орган в течение 7 (семи) рабочих дней после получения всех мотивированных заключений формирует сводное заключение и выносит рассмотрение вопроса о внесении соответствующих изменений в Соглашение или его расторжении на ближайшее заседание Межведомственной комиссии.

26. Межведомственная комиссия рассматривает вопрос и принимает решение о внесении соответствующих изменений в Соглашение. В случае невозможности внесения соответствующих изменений Межведомственная комиссия принимает решение о расторжении Соглашения с указанием объективных причин.

(п. 26 в ред. постановления Правительства Мурманской области от 11.12.2020 N 869-ПП)

27. В случае если в решении Межведомственной комиссии содержится вывод о необходимости внесения соответствующих изменений в Соглашение в силу требований, установленных [абзацем первым пункта 22](#P219) настоящего Порядка, и о заключении дополнительного соглашения к Соглашению, Уполномоченный орган готовит дополнительное соглашение к Соглашению в соответствии с [пунктами 17](#P208) - [19](#P211) настоящего Порядка.

(п. 27 в ред. постановления Правительства Мурманской области от 11.12.2020 N 869-ПП)

28. В случае если в решении Межведомственной комиссии содержится вывод о необходимости внесения соответствующих изменений в ранее принятое распоряжение Губернатора Мурманской области в силу требований, установленных [абзацем третьим пункта 22](#P221) настоящего Порядка, Уполномоченный орган в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней осуществляет подготовку соответствующего проекта распоряжения Губернатора Мурманской области и согласование в порядке, предусмотренном Регламентом Правительства Мурманской области и иных исполнительных органов государственной власти Мурманской области.

Распоряжение Губернатора Мурманской области должно содержать в зависимости от собственника и способа образования (изменения) земельного участка:

- ссылку на ранее принятое решение о соответствии объекта критериям, установленным Законом Мурманской области от 24.12.2015 N 1949-01-ЗМО;

- информацию о земельном участке (земельных участках) для размещения объекта с указанием площади (ориентировочной) и места расположения земельного участка (земельных участков), категории земельного участка (земельных участков), виде разрешенного использования земельного участка (земельных участков), кадастровом(ых) номере(ах) земельного участка (земельных участков) при их наличии, который(е) может (могут) быть предоставлен(ы) для размещения объекта в аренду юридическому лицу без проведения торгов;

- наименование юридического лица, которому земельный участок (земельные участки), находящийся(еся) в собственности Мурманской области, муниципальной собственности, а также земельный участок (земельные участки), государственная собственность на который(е) не разграничена, может (могут) быть предоставлен(ы) для размещения объекта;

- поручение Министерству имущественных отношений Мурманской области по расторжению и (или) заключению договора аренды земельного участка (земельных участков), находящегося (находящихся) в государственной собственности Мурманской области, или земельного участка (земельных участков), государственная собственность на который (которые) не разграничена, без проведения торгов, либо по принятию решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка (земельных участков), находящегося(ихся) в собственности Мурманской области, или земельного участка (земельных участков), государственная собственность на который(е) не разграничена, при условии, что испрашиваемый(е) земельный участок (земельные участки) предстоит образовать или его (их) границы подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015 N 218-ФЗ "О государственной регистрации недвижимости", либо по совершению иных действий, направленных во исполнение данного поручения;

- рекомендации органу местного самоуправления Мурманской области по расторжению и (или) заключению договора аренды земельного участка (земельных участков), находящегося (находящихся) в муниципальной собственности, без проведения торгов, либо по принятию решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка (земельных участков), находящегося(ихся) в муниципальной собственности, при условии, что испрашиваемый(е) земельный участок (земельные участки) предстоит образовать или его (их) границы подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015 N 218-ФЗ "О государственной регистрации недвижимости", либо по совершению иных действий, направленных во исполнение данных рекомендаций;

- поручение Уполномоченному органу подготовить проект дополнительного соглашения к Соглашению между Правительством Мурманской области и юридическим лицом в соответствии с [пунктами 17](#P208) - [19](#P211) настоящего Порядка.

(п. 28 введен постановлением Правительства Мурманской области от 11.12.2020 N 869-ПП)

29. В случае если в решении Межведомственной комиссии содержится вывод о расторжении Соглашения, Уполномоченный орган в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней осуществляет подготовку соответствующего проекта распоряжения Губернатора Мурманской области и согласование в порядке, предусмотренном Регламентом Правительства Мурманской области и иных исполнительных органов государственной власти Мурманской области.

Распоряжение Губернатора Мурманской области должно содержать в зависимости от собственника земельного участка:

- поручение Министерству имущественных отношений Мурманской области по расторжению договора аренды земельного участка (земельных участков), находящегося (находящихся) в государственной собственности Мурманской области, или земельного участка (земельных участков), государственная собственность на который (которые) не разграничена, без проведения торгов;

(в ред. постановления Правительства Мурманской области от 27.05.2020 N 354-ПП)

- рекомендации органу местного самоуправления Мурманской области по расторжению договора аренды земельного участка (земельных участков), находящегося (находящихся) в муниципальной собственности, без проведения торгов.

(в ред. постановления Правительства Мурманской области от 27.05.2020 N 354-ПП)

30. В трехдневный срок со дня подписания распоряжения Губернатора Мурманской области Уполномоченный орган направляет в адрес юридического лица уведомление о расторжении Соглашения по инициативе Правительства Мурманской области.

Приложение N 1

к Порядку

В \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование органа исполнительной власти Мурманской области)

ХОДАТАЙСТВО

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (наименование юридического лица)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (Ф.И.О., должность руководителя юридического лица, представителя <\*>)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (основной вид деятельности по ОКВЭД (указать номер и расшифровать)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (адрес места регистрации и места нахождения (индекс, город, район))

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (телефон, факс, адрес электронной почты)

серия и номер свидетельства о внесении записи в Единый государственный

реестр юридических лиц: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

кем и когда выдано: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Прошу признать объект социально-культурного назначения, объект

коммунально-бытового назначения (нужное подчеркнуть):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование проекта (объекта))

соответствующим критериям, установленным Законом Мурманской области

от 24.12.2015 N 1949-01-ЗМО "Об установлении критериев, которым должны

соответствовать объекты социально-культурного и коммунально-бытового

назначения, масштабные инвестиционные проекты, для размещения (реализации)

которых земельные участки предоставляются в аренду без проведения торгов",

в целях предоставления земельного участка (земельных участков) в аренду без

проведения торгов:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (кадастровый номер, сведения о правах на земельный участок (земельные

участки), местоположение, категория, площадь земельного участка (земельных

участков)) <\*\*>

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (иная информация <\*\*\*>)

Приложение:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (документы, прилагаемые к ходатайству)

Руководитель юридического лица (представитель) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.И.О.

 (подпись)

Дата

М.П.

 --------------------------------

 <\*> В случае подачи ходатайства представителем им предъявляется

доверенность и паспорт гражданина Российской Федерации.

 <\*\*> При наличии в государственном кадастре недвижимости сведений о

таком земельном участке.

 <\*\*\*> Ходатайство может содержать иную информацию по усмотрению

юридического лица.

Приложение N 2

к Порядку

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(введено постановлением Правительства Мурманской областиот 11.12.2020 N 869-ПП) |

РЕЗЮМЕ

БИЗНЕС-ПЛАНА ПРОЕКТА <1>

"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_"

--------------------------------

<1> Горизонт планирования должен составлять не менее 5 лет.

Наименование юридического лица:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Мурманск

20\_\_\_

1. ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ ОБ ИНИЦИАТОРЕ ПРОЕКТА

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование юридического лица |  |
| Юридический и фактический адреса |  |
| Фамилия, имя, отчество контактного лица |  |
| Телефон контактного лица |  |
| E-mail контактного лица |  |

2. ОПИСАНИЕ ПРОЕКТА

2.1. Полное наименование проекта.

2.2. Описание проекта по созданию (реконструкции) объекта.

2.3. Информация о соответствии объекта приоритетам и целям, определенным в государственных программах Мурманской области и (или) муниципальных программах.

2.4. Место реализации проекта:

|  |  |
| --- | --- |
| Город, населенный пункт |  |
| Адрес | При наличии - точный, при отсутствии - предполагаемый, описательно: район, улица, основные ориентиры |
| Характеристика требуемого земельного участка | Кадастровый номер земельного участка, площадь, категория земель, вид разрешенного использования, наличие коммунальных ресурсов |

2.5. Планируемая дата запуска проекта.

2.6. Минимальный и максимальный сроки реализации проекта.

2.7. Срок окупаемости проекта.

2.8. Текущая стадия проекта.

2.9. Конкурентные преимущества проекта.

Преимущества, которые есть на старте проекта, и возможности для развития, которые появятся при запланированной реализации проекта.

3. ЭФФЕКТИВНОСТЬ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА

3.1. СОЦИАЛЬНЫЕ И ЭКОЛОГИЧЕСКИЕ ЭФФЕКТЫ ПРОЕКТА

(в зависимости от сферы реализации проекта)

3.1.1. Повышение доступности и качества услуг населению в сфере культуры, образования, здравоохранения, физической культуры и спорта, туризма, жилищно-коммунального хозяйства.

Приводится анализ влияния результатов реализации проекта с числовыми значениями.

3.1.2. Производство товаров, выполнение работ, оказание услуг социально незащищенным категориям населения, реализация товаров, выполнение работ и оказание услуг на льготных условиях иным категориям потребителей.

Приводится информация с числовыми значениями.

3.1.3. Экологические эффекты проекта (отрицательные и положительные) и их последствия (выбросы загрязнений в атмосферу и водные резервуары, нарушение лесных массивов и водостоков, ухудшение природной среды; мероприятия, предотвращающие указанные последствия).

3.1.4. Количество создаваемых рабочих мест:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование должности | Показатели | Год |
|  |  |  |  |  |
| 1 | Наименование должности | Количество создаваемых рабочих мест |  |  |  |  |  |
| Среднемесячная заработная плата, тыс. руб. |  |  |  |  |  |
| 2 | Наименование должности | Количество создаваемых рабочих мест |  |  |  |  |  |
| Среднемесячная заработная плата, тыс. руб. |  |  |  |  |  |

3.1.5. Количество сохраняемых рабочих мест:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование должности | Показатели | Год |
|  |  |  |  |  |
| 1 | Наименование должности | Количество сохраняемых рабочих мест |  |  |  |  |  |
| Среднемесячная заработная плата, тыс. руб. |  |  |  |  |  |
| 2 | Наименование должности | Количество сохраняемых рабочих мест |  |  |  |  |  |
| Среднемесячная заработная плата, тыс. руб. |  |  |  |  |  |

3.2. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ЭФФЕКТИВНОСТЬ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА

3.2.1. Основные финансовые показатели проекта:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование: | Единицы измерения | Значение |
| Общая стоимость проекта: | руб. |  |
| собственные средства | руб. |  |
| заемные средства | руб. |  |

3.2.2. Ценообразование:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Товары, работы, услуги | Планируемая стоимость (руб.) |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| ВСЕГО |  |

3.2.3. Капитальные вложения. Приобретение оборудования, транспорта, техники:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование, характеристика | Цена, (руб.) | Количество (ед.) | Итоговая стоимость, (руб.) |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| ВСЕГО |  |

3.2.4. Показатели деятельности организации:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Год | Себестоимость товара, работ, услуг | Валовый доход | Чистая прибыль |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| ВСЕГО |  |  |

3.2.5. Планируемый объем ежегодных налоговых и неналоговых поступлений в консолидированный бюджет Мурманской области:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Год | Вид налоговых поступлений | Планируемые средства налоговых поступлений (руб.) | Вид неналоговых поступлений | Планируемые средства неналоговых поступлений (руб.) |
| областной бюджет | местный бюджет | областной бюджет | местный бюджет |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | ВСЕГО |  |  | ВСЕГО |  |  |

4. ОПИСАНИЕ И АНАЛИЗ ВОЗМОЖНЫХ РИСКОВ ПРОЕКТА

В разделе ориентировочно оценивается, какие риски наиболее вероятны для проекта и последствия в случае их реализации.

Следует учитывать как минимум следующие виды рисков:

- производственные;

- коммерческие;

- финансовые;

- связанные с форс-мажорными обстоятельствами.

Утверждена

постановлением

Правительства Мурманской области

от 28 октября 2016 г. N 533-ПП/11

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. постановлений Правительства Мурманской областиот 27.05.2020 N 354-ПП) |

ПРИМЕРНАЯ ФОРМА

СОГЛАШЕНИЯ МЕЖДУ ПРАВИТЕЛЬСТВОМ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

И ЮРИДИЧЕСКИМ ЛИЦОМ О СОЗДАНИИ (РЕКОНСТРУКЦИИ) ОБЪЕКТА

СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОГО И КОММУНАЛЬНО-БЫТОВОГО НАЗНАЧЕНИЯ,

ДЛЯ РАЗМЕЩЕНИЯ КОТОРОГО ДОПУСКАЕТСЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ЗЕМЕЛЬНЫХ

УЧАСТКОВ, НАХОДЯЩИХСЯ В СОБСТВЕННОСТИ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ,

МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ, А ТАКЖЕ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ,

ГОСУДАРСТВЕННАЯ СОБСТВЕННОСТЬ НА КОТОРЫЕ НЕ РАЗГРАНИЧЕНА,

В АРЕНДУ ЮРИДИЧЕСКОМУ ЛИЦУ БЕЗ ПРОВЕДЕНИЯ ТОРГОВ

г. Мурманск "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Правительство Мурманской области, именуемое в дальнейшем "Правительство", в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем "Юридическое лицо", в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, именуемые в дальнейшем "Стороны", в соответствии с Порядком рассмотрения документов, обосновывающих соответствие объекта социально-культурного и коммунально-бытового назначения критериям, для размещения которых допускается предоставление земельных участков, находящихся в собственности Мурманской области, муниципальной собственности, а также земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, в аренду юридическому лицу без проведения торгов, и заключения соглашения между Правительством Мурманской области и юридическим лицом, планирующим осуществить создание (реконструкцию) такого объекта, и на основании распоряжения Губернатора Мурманской области от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_ заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является создание (реконструкция) объекта социально-культурного и коммунально-бытового назначения Юридическим лицом (далее - Объект) на территории Мурманской области на земельном участке с кадастровым номером (при наличии) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ориентировочной) площадью \_\_\_\_\_ кв. м, расположенном по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее - земельный участок).

1.2. Описание Объекта приведено в приложении N 1 к настоящему Соглашению.

1.3. Объект соответствует приоритетам и целям, определенным в государственных программах Мурманской области и (или) муниципальных программах, и (или) его размещение предусмотрено документами территориального планирования Мурманской области и (или) муниципальных образований Мурманской области (обозначить, чему соответствует).

|  |
| --- |
| КонсультантПлюс: примечание.Приложение N 1 не приводится. |

1.4. Общий объем финансирования на создание (реконструкцию) Объекта составляет \_\_\_\_\_\_ рублей в соответствии с бизнес-планом (приложение N 1 к Соглашению), который является неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Юридическое лицо имеет право:

2.1.1. Заключать соглашения и договоры, необходимые для обеспечения создания (реконструкции) Объекта, привлекать дополнительные средства и ресурсы в соответствии с действующим законодательством.

2.1.2. Запрашивать и получать от Правительства имеющуюся информацию об инженерной, социальной и транспортной инфраструктуре муниципального образования Мурманской области, на территории которого осуществляется создание (реконструкция) Объекта.

2.1.3. Направлять Правительству письменные обращения, связанные с реализацией настоящего Соглашения.

2.1.4. Получать поддержку со стороны Мурманской области, муниципального образования Мурманской области, на территории которого осуществляется создание (реконструкция) Объекта, в соответствии с нормативными правовыми актами Мурманской области, муниципального образования Мурманской области.

2.1.5. Заключать с Правительством дополнительные соглашения о внесении изменений в Соглашение в порядке, предусмотренном законодательством Мурманской области.

2.2. Юридическое лицо обязано:

2.2.1. Исполнять условия настоящего Соглашения.

2.2.2. Ввести в эксплуатацию Объект в срок \_\_\_\_\_\_ (указываются конкретные (планируемые/предельные) сроки ввода в эксплуатацию объектов, необходимых для его реализации, при их наличии).

2.2.3. Обеспечить создание \_\_\_\_\_\_ рабочих мест в муниципальном образовании, на территории которого будет осуществляться создание (реконструкция) и эксплуатация Объекта и (или) обеспечить ежегодное поступление \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указание суммы цифрой и прописью в разрезе лет, но не менее чем 500 тысяч рублей в год), уплачиваемых юридическим лицом в бюджет Мурманской области и бюджеты муниципальных образований Мурманской области.

2.2.4. Уведомлять Правительство о следующих обстоятельствах в течение 10 (десяти) календарных дней со дня их наступления:

- изменение местонахождения Юридического лица;

- реорганизация, ликвидация или начало процедуры несостоятельности (банкротства) Юридического лица;

- наложение ареста или обращение взыскания на имущество Юридического лица;

- прекращение или приостановление в установленном порядке хозяйственной деятельности Юридического лица органами государственной власти;

- наличие недоимки по налогам и сборам, установленным законодательством Российской Федерации, в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации и государственные внебюджетные фонды;

- наличие просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам, в том числе бюджетным кредитам, перед Российской Федерацией, Мурманской областью и (или) муниципальными образованиями Мурманской области;

- изменение сведений о лице, имеющем право без доверенности действовать от имени юридического лица;

- наличие задолженности по заработной плате;

- внесение юридического лица в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), ведение которого осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, и (или) в реестр недобросовестных застройщиков, ведение которого осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2008 N 161-ФЗ "О содействии развитию жилищного строительства", в части исполнения им обязательств, предусмотренных договорами или контрактами.

2.2.5. Представлять Правительству:

- [отчет](#P710) о ходе создания (реконструкции) Объекта согласно приложению N 2 к настоящему Соглашению в срок не позднее 25 числа месяца, следующего за отчетным кварталом;

- [сведения](#P831) о состоянии расчетов с бюджетом Мурманской области и государственными внебюджетными фондами по форме согласно приложению N 3 к настоящему Соглашению - в срок не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным месяцем;

- копии бухгалтерского баланса, отчета о финансовых результатах и приложения к ним - в сроки, установленные для предоставления в налоговый орган годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности.

2.2.6. При нарушении Юридическим лицом обязательств, предусмотренных Соглашением, Юридическое лицо обязано устранить выявленные нарушения в сроки, установленные Правительством.

2.3. Правительство имеет право:

2.3.1. Получать от Юридического лица информацию о ходе создания (реконструкции) Объекта, указанную в [подпункте 2.2.6 пункта 2.2](#P660) настоящего Соглашения.

2.3.2. Осуществлять мониторинг выполнения условий Соглашения.

2.4. Правительство обязано:

2.4.1. Оказывать информационную, организационную и правовую поддержку Юридическому лицу, предусмотренную законодательством Российской Федерации и законодательством Мурманской области.

3. Порядок разрешения споров и ответственность Сторон

3.1. Все возникающие споры, связанные с выполнением Сторонами условий Соглашения, разрешаются путем переговоров между Сторонами в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Мурманской области и настоящим Соглашением.

3.2. При невозможности урегулирования спорных вопросов и достижения соглашения в результате переговоров споры разрешаются в Арбитражном суде Мурманской области в установленном законодательством порядке.

4. Срок действия Соглашения

4.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами.

4.2. Срок действия Соглашения составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ лет.

5. Порядок расторжения Соглашения

5.1. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто по соглашению Сторон в случае завершения создания (реконструкции) Объекта, передачи Объекта в муниципальную собственность или собственность Мурманской области.

5.2. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто по инициативе Правительства в случае принятия распоряжения Губернатора Мурманской области о признании утратившим силу распоряжения Губернатора Мурманской области о соответствии объекта критериям, установленным Законом Мурманской области.

6. Приложения к Соглашению

1) бизнес-план с подготовленным в соответствии с законодательством Мурманской области сводным заключением;

2) форма отчета о ходе реализации инвестиционного проекта;

3) форма предоставления сведений о состоянии расчетов с бюджетом Мурманской области и государственными внебюджетными фондами.

7. Заключительные положения

7.1. Любые изменения и дополнения к данному Соглашению оформляются дополнительными соглашениями Сторон, которые являются неотъемлемой частью настоящего Соглашения и вступают в силу с даты их подписания уполномоченными представителями Сторон.

7.2. Отношения Сторон, не урегулированные Соглашением, регулируются действующим законодательством Российской Федерации и законодательством Мурманской области.

7.3. Настоящее Соглашение составлено в трех экземплярах на русском языке, имеющих одинаковую юридическую силу, два экземпляра - для Правительства, один - для Юридического лица.

8. Реквизиты и подписи Сторон

 Правительство Юридическое лицо

Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение N 2

к Соглашению

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(введена постановлением Правительства Мурманской областиот 27.05.2020 N 354-ПП) |

ФОРМА ОТЧЕТА

О ХОДЕ РЕАЛИЗАЦИИ ИНВЕСТИЦИОННОГО ПРОЕКТА

Наименование проекта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Показатели | Единица измерения | Период реализации проекта |
| Период, предшествующий отчетному | Отчетный период | Прогнозный период |
| \_\_\_\_\_\_ годы | \_\_\_\_\_\_\_\_ г. | квартал, следующий за отчетным | \_\_\_\_ г. | \_\_\_\_\_ г. | \_\_\_\_\_ г. | последующие годы |
| всего, с начала года | в том числе за отчетный квартал |
| 1.1 | Объем капитальных вложений по бизнес-плану инвестиционного проекта, план | тыс. руб. |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Объем капитальных вложений по бизнес-плану инвестиционного проекта, факт <1> | тыс. руб. |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.2 | Ввод объектов основных средств, всего | тыс. руб. | - |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ввод зданий, сооружений | тыс. руб. |  |  |  |  |  |  |  |  |
| приобретение машин, оборудования, прочих основных фондов | тыс. руб. |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.3 | Количество вновь созданных рабочих мест | чел. |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.4 | Размер средней заработной платы | тыс. руб. |  |  |  |  |  |  |  |  |

--------------------------------

<1> В случае отклонения показателя более чем на 10 % к отчету необходимо приложить пояснительную записку с обоснованием причин отклонения.

Исполнитель, телефон

Приложение N 3

к Соглашению

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(введена постановлением Правительства Мурманской областиот 27.05.2020 N 354-ПП) |

ФОРМА ПРЕДСТАВЛЕНИЯ СВЕДЕНИЙ

О СОСТОЯНИИ РАСЧЕТОВ С БЮДЖЕТОМ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

И ГОСУДАРСТВЕННЫМИ ВНЕБЮДЖЕТНЫМИ ФОНДАМИ

тыс. рублей

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Виды налогов | Сальдо расчетов на начало налогового периода | Начислено за период с начала года | Уплачено за период с начала года | Сальдо расчетов на отчетную дату |
| Всего задолженность | в том числе: | Всего | в т.ч. | Всего | в т.ч. | Всего задолженность | в том числе: |
| недоимка | в т.ч. ФБ | отсроченные платежи | приостановленные платежи | ФБ | ФБ | недоимка | в т.ч. ФБ | отсроченные платежи | приостановленные платежи |
| Налог на прибыль организаций/налог, взимаемый на УСН |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Налог на добавленную стоимость |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Налог на доходы физических лиц |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Налог на имущество организаций |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Транспортный налог |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Земельный налог |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Налог на добычу полезных ископаемых |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Водный налог |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Сбор за пользование объектами водных биологических ресурсов |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Арендная плата за землю |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Плата за негативное воздействие на окружающую среду |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Регулярные платежи за пользование недрами |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Прочие налоги и сборы |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ВСЕГО по налоговым и неналоговым платежам |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Страховые взносы в государственные внебюджетные фонды |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ВСЕГО |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Исполнитель, телефон