**УТВЕРЖДАЮ** 

Михальченко М.И. И.о. начальника отдела культуры, спорта и молодежной политики администрации г. Полярные Зори

(подпись)

(дата)/

## ПЛАН-ОТЧЕТ

по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Централизованная библиотечная система г. Полярные Зори на 2023 гг.

Недостатки, выявленные в ходе	Наименование	Плановый срок	Ответственный	Сведения о ход	це реализации
независимой оценки качества	мероприятия по	реализации	исполнитель (с	мероприятия	
условий оказания услуг организацией	устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	мероприятия	указанием фамилии, имени, отчества и должности)	реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
	І. Открытость и доступн	ость информации (	об организации		
1.1 Получатели услуг не в полной мере удовлетворены полнотой и открытостью информации об организации	Обновление информации на официальном сайте организации и информационных стендах	Постоянно, размещение в течение 10 дней	Зав. СЭР Кузнецова А.М., библиотекарь ЦГБ Гудыма О.В., руководители	Регулярное обновление информации	Постоянно в течение года С 01.01.101.3
	Стендах		структурных подразделений		
	II. Комфортность ус	словий предоставле	ения услуг		
2.1 Получатели услуг не в полной мере удовлетворены комфортностью условий	Проведение опросов об удовлетворенности получателей услуг:			Размещен опрос	C 01.01.2023

предоставления услуг в организации	- на официальном сайте	Постоянно	Зав. СЭР Кузнецова А.М., библиотекарь ЦГБ Гудыма О.В.		
	- в библиотеках ЦБС	15-30.04.2023 15-31.10.2023	Зав. ОО Седова	Проведен опрос	15-30.04.2023 15-31.10.2023
2.2. Недостаточно современной литературы	Приобретение литературы	До 30.06.2023, до 31.10.2023, до 31.12.2023	Зав. ОКиО Точилова И.В., руководители структурных подразделений	Приобретено 483 экз.	06.06.2023 27.10.2023 12.12.2023
2.3. Недостаточно современного оборудования	Приобретение оборудования: - ПК, 2 - монитор, 5 - ноутбук, 2 - принтер, 2 - МФУ, 2	До 01.03.2023	Директор Сметанина О.И.	Приобретено: - ПК, 3 - монитор, 4 - ноутбук, 2 - принтер, 1 - МФУ, 2	12.01.2023
2.4. Необходимо провести ремонт	Внесение предложений в ФАИП на реконструкцию здания	До 01.02.2023	Директор Сметанина О.И.	Подана заявка в ФАИП	19.01.2023
	III. Доступнос	гь услуг для инвал	тидов		
Получатели услуг из числа инвалидов не в полной мере	Анкетирование лиц с инвалидностью об				
удовлетворены доступностью услуг	имеющихся запросах по возможным способам улучшения условий доступности:				
	- на официальном сайте	Постоянно	Зав. СЭР ЦГБ Кузнецова А.М., библиотекарь ЦГБ Гудыма О.В.	Размещен опрос	C 01.01.2023

	- в библиотеках ЦБС  Устранение недостатков в случае их выявления в результате анкетирования	15-30.04.2023 15-31.10.2023 До 31.12.2023	Зав. ОО Седова	Проведен опрос Не выявлено	15-30.04.2023 15-31.10.2023
			подразделений		
	IV. Доброжелательность, в	ежливость работні	иков организации		
Получатели услуг не в полной мере удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников организации	Проведение тестирования и психологического тренинга с работниками	30.10.2023	Библиотекарь Ярошенко Н.В.	Проведен тренинг (19 сотрудников)	30.01.2023
организации	V. Удовлетвореннос	ть условиями оказ	ания услуг		
Получатели услуг не в полной мере удовлетворены условиями оказания услуг	Опрос об удовлетворенности получателей услуг:				
	- на официальном сайте	Постоянно	Зав. СЭР ЦГБ Кузнецова А.М., библиотекарь ЦГБ Гудыма О.В.	Размещен опрос	C 01.01.2023
	- в библиотеках ЦБС	15-30.04.2023 15-31.10.2023	Зав. ОО Седова Н.Ю., гл. библиотекарь ДБ Алексеева С.В., библиотекарь Мельникова В.Г., библиотекарь Ярошенко Н.В.	Проведен опрос	15-30.04.2023 15-31.10.2023

